



LÄRARNAS
RIKSFÖRBUND

Stadgar

*för Lärarnas Riksförbund
Gäller från och med 2021-01-01*

Stadgar

för Lärarnas Riksförbund

Gäller från och med 2021-01-01

*Fastställda av Lärarnas Riksförbunds
ordinarie kongress 2020*

Innehåll

Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund sid 6

| | | | |
|--|--------|---|--------|
| Medlemskapet | sid 6 | Studerandeföreningen | sid 19 |
| § 1 Ändamål | 6 | § 27 Studerandeföreningen | |
| § 2 Personuppgifter | 7 | – sammansättning | 19 |
| § 3 Medlemskap | 7 | § 28 Studerandeföreningens uppgifter | 19 |
| § 4 Uteslutning | 7 | § 29 Stadgar för Lärarnas Riksförbunds | |
| § 5 Etik förtroendevalda | 8 | studerandeförening, LR Stud | 20 |
| § 6 Rättshjälp | 8 | § 30 Studerandeföreningens | |
| § 7 Avgifter | 8 | redovisning | 20 |
| § 8 Obetalda avgifter | 9 | § 31 Studerandeföreningens | |
| § 9 Utträde | 9 | adjungerade företrädare | 20 |
| § 10 Tvist | 9 | § 32 Lokalförening | |
| | | av studerandeföreningen | 20 |
| Organisation | sid 9 | § 33 Lokalföreningens representation | |
| LR-föreningar | sid 9 | i distrikt/distriktsföreningar | |
| § 11 LR-förening – sammansättning | 9 | och LR-föreningar | 20 |
| § 12 LR-föreningens styrelse | 10 | Lärarnas Riksförbunds | |
| § 13 LR-föreningens arbetsutskott | 12 | intresseföreningar | sid 21 |
| § 14 Lokalavdelning | 12 | § 34 Lärarnas Riksförbunds | |
| § 15 Gemensam lokalavdelning | 12 | intresseföreningar | 21 |
| § 16 Lokalombud | 13 | Förbundsstämma | sid 22 |
| § 17 LR-föreningens årsmöte | | § 35 Förbundsstämma – sammansättning | 22 |
| och andra möten | 13 | § 36 Val till förbundsstyrelsen | 22 |
| § 18 Stadgar för LR-förening | 13 | § 37 Valkretsarnas sammansättning | 24 |
| | | § 38 Valberedningsuppdrag | |
| Distrikt | sid 14 | i valkretsar inför förbundsstämma | 24 |
| § 19 Distriktsindelning | 14 | § 39 Tidpunkt för förbundsstämma | 25 |
| § 20 Distrikt/distriktsförening | | § 40 Kallelse till förbundsstämma | 25 |
| – sammansättning | 15 | § 41 Handlingar till ordinarie | |
| § 21 Distriktsstyrelsen | 15 | förbundsstämma | 25 |
| § 22 Distriktsstyrelsens arbetsutskott | 16 | § 42 Förbundsstämmacykel och ärenden | |
| § 23 Distriktsmöte | 17 | vid ordinarie förbundsstämma | 26 |
| § 24 Extra distriktsmöte per capsulam | 17 | § 43 Motionsrätt till förbundsstyrelsen | 27 |
| § 25 Stadgar för distrikt/ | | § 44 Mandatperiod för | |
| distriktsförening | 18 | förbundsstämmesvalda uppdrag | 28 |
| § 26 Distriktsordförandekonferens | | § 45 Valbar till förbundsstämmesvalda | |
| (Dof-konferens) | 19 | uppdrag | 28 |
| | | § 46 Extra förbundsstämma | 28 |

| | | | |
|---|--------|--|--------|
| Förbundsstämmans valda organ och uppdrag | sid 29 | | |
| § 47 Förbundsstyrelsen | 29 | § 57 Arvoderingsnämnden | 34 |
| § 48 Förbundsstyrelsen – sammansättning | 29 | § 58 Valberedningen | 35 |
| § 49 Förbundsstyrelsens uppgifter | 30 | § 59 Valnämnden | 35 |
| § 50 Förbundsstyrelsens sammanträden | 31 | Formalia | sid 35 |
| § 51 Förbundsstyrelsens föredragningslista | 31 | § 60 Påkallande av möten | 35 |
| § 52 Avgång förbundsstyrelsen | 31 | § 61 Beslut inom förbundet | 36 |
| § 53 Förbundsstyrelsens arbetsutskott | 32 | § 62 Valbarhet och innehavande av förtroendeuppdrag | 37 |
| § 54 Förbundsordförande | 32 | § 63 Ekonomi och verksamhet | 37 |
| § 55 Avtalsdelegationen | 32 | § 64 Konfliktfinansiering | 38 |
| § 56 Dechargeutskottet inklusive revisorer | 33 | § 65 Närvarorätt | 38 |
| | | § 66 Protokoll | 39 |
| | | § 67 Stadgeändring | 39 |
| | | § 68 Förbundets upplösning | 39 |

Normalstadgar för LR-förening av Lärarnas Riksförbund sid 40

| | | | |
|---|--------|---|--------|
| LR-förening | sid 40 | Lokalavdelning | sid 48 |
| § 1 LR-förening – sammansättning | 40 | § 14 Lokalavdelning | 48 |
| § 2 LR-föreningens styrelse | 40 | § 15 Gemensam lokalavdelning | 48 |
| § 3 LR-föreningens arbetsutskott | 42 | § 16 Tjänstgöring på mer än en arbetsplats | 48 |
| § 4 LR-föreningens ordförande | 42 | § 17 Lokalombud | 48 |
| § 5 Föreningsombud | 43 | § 18 Kallelse i lokalavdelningen | 49 |
| § 6 Kallelse i LR-föreningen | 43 | § 19 Lokalavdelningens årsmöte och andra möten | 49 |
| § 7 LR-föreningens årsmöte och andra möten | 44 | § 20 Medlem som ej har tjänstgöring på någon arbetsplats | 50 |
| § 8 Ärenden vid LR-föreningens ordinarie årsmöte | 44 | § 21 Protokoll inom lokalavdelningen | 51 |
| § 9 Ärenden vid andra möten inom LR-föreningen | 46 | § 22 Beslut vid lokalavdelning | 51 |
| § 10 LR-föreningens valberedning | 46 | Stadgar för LR-förening | sid 52 |
| § 11 Beslut vid LR-föreningens beslutande organ | 46 | § 23 Stadgar för LR-förening | 52 |
| § 12 Närvarorätt | 47 | | |
| § 13 Protokoll inom LR-föreningen | 48 | | |

Innehållsförteckningen har klickbara
länkar i pdf-versionen av stadgarna.

Pdf: Klicka på en sidas sidfot för att kom-
ma tillbaka till innehållsförteckningen.

Normalstadgar för distrikt av Lärarnas Riksförbund sid 53

| | | | | |
|-----------------|---|-----------------------------|--|----|
| Distrikt | sid 53 | § 9 | Ärenden vid extra distriktsmöte och extra distriktsmöte per capsulam | 58 |
| § 1 | Distriktet – sammansättning | § 10 | Distriktets valberedning | 59 |
| § 2 | Distriktsstyrelsen | § 11 | Beslut vid distriktets beslutande organ | 60 |
| § 3 | Distriktsstyrelsens arbetsutskott | § 12 | Närvarorätt | 61 |
| § 4 | Distriktsordföranden | § 13 | Protokoll inom distriktet | 61 |
| § 5 | Kallelse inom distriktet | | | |
| § 6 | Distriktsmöte | | | |
| § 7 | Ärenden vid ordinarie distriktsmöte – årligen | Stadgar för distrikt | sid 61 | |
| § 8 | Ärenden vid ordinarie distriktsmöte – år ett och år tre | § 14 | Stadgar för distrikt | 61 |

Normalstadgar för distriktsförening av Lärarnas Riksförbund sid 62

| | | | | |
|--------------------------|--|--------------------------------------|---|----|
| Distriktsförening | sid 62 | Lokalavdelning | sid 72 | |
| § 1 | Distriktsförening – sammansättning | § 14 | Lokalavdelning | 72 |
| § 2 | Distriktsföreningens styrelse | § 15 | Gemensam lokalavdelning | 72 |
| § 3 | Distriktsföreningens arbetsutskott | § 16 | Tjänstgöring på mer än en arbetsplats | 72 |
| § 4 | Distriktsföreningsordföranden | § 17 | Lokalombud | 72 |
| § 5 | Föreningsombud | § 18 | Kallelse i lokalavdelningen | 73 |
| § 6 | Kallelse inom distriktsföreningen | § 19 | Lokalavdelningens årsmöte och andra möten | 73 |
| § 7 | Distriktsmöte i distriktsförening | § 20 | Medlem som ej har tjänstgöring på någon arbetsplats | 74 |
| § 8 | Ärenden vid distriktsföreningens ordinarie distriktsmöte | § 21 | Protokoll inom lokalavdelningen | 75 |
| § 9 | Ärenden vid extra distriktsmöte | § 22 | Beslut vid lokalavdelning | 75 |
| § 10 | Distriktsföreningens valberedning | | | |
| § 11 | Beslut vid distriktsföreningens beslutande organ | Stadgar för distriktsförening | sid 76 | |
| § 12 | Närvarorätt | § 23 | Stadgar för distriktsförening | 76 |
| § 13 | Protokoll inom distriktsföreningen | | | |

Stadgar för Lärarnas Riksförbunds studerandeförening, LR Stud sid 77

| | | | |
|--|--------|-----------------------------------|--------|
| Medlemskapet | sid 77 | Konvent | sid 84 |
| § 1 Ändamål LR Stud | 77 | § 16 Ordinarie konvent | |
| | | – sammansättning | 84 |
| Konventsvalda organ och uppdrag | sid 78 | § 17 Val till konvent | 84 |
| § 2 Centrala styrelsen | 78 | § 18 Mandatfördelning | 84 |
| § 3 Centrala styrelsen | | § 19 Tidpunkt för konvent | 85 |
| – sammansättning | 78 | § 20 Kallelse till konvent | 85 |
| § 4 Centrala styrelsens uppgifter | 78 | § 21 Handlingar till konvent | 86 |
| § 5 Centrala styrelsens | | § 22 Ärenden vid konvent | 86 |
| sammanträden | 79 | § 23 Motionsrätt till konventet | 87 |
| § 6 Centrala styrelsens | | § 24 Mandatperiod för | |
| kallelse och föredragningslista | 79 | konventsvalda uppdrag | 88 |
| § 7 Avgång centrala styrelsen | 80 | § 25 Extra konvent | 88 |
| § 8 Centrala styrelsens | | § 26 Fyllnadsval centrala uppdrag | 88 |
| arbetsutskott | 80 | § 27 Extra konvent per capsulam | 89 |
| § 9 LR Studs ordförande | 80 | Formalia | sid 89 |
| § 10 LR Studs revisorer | 81 | § 28 Påkallande av möten | 89 |
| § 11 LR Studs dechargerevision | 81 | § 29 Beslut inom LR Stud | 90 |
| § 12 LR Studs valberedning | 81 | § 30 Valbarhet | 91 |
| | | § 31 Ekonomi och verksamhet | 91 |
| Lokalförening | sid 82 | § 32 Närvarorätt | 92 |
| § 13 Lokalförening – sammansättning | 82 | § 33 Protokoll | 92 |
| § 14 Lokalförenings stadgar | 82 | § 34 LR Stud stadgar | 92 |
| § 15 Lokalförenings årsmöte | 83 | § 35 Studerandeföreningens | |
| | | upplösning | 93 |

Innehållsförteckningen har klickbara
länkar i pdf-versionen av stadgarna.

Pdf: Klicka på en sidas sidfot för att kom-
ma tillbaka till innehållsförteckningen.

Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund

Medlemskapet

§ 1 Ändamål

Lärarnas Riksförbund är en sammanslutning av:

- lärare som har behörighet för befattning i grundskola/gymnasieskola och motsvarande skolformer, högskola och universitet samt studie- och yrkesvägledare med för dessa befattningar föreskriven utbildning
- studerande som avser att bli sådana lärare eller studie- och yrkesvägledare som beskrivs ovan
- pensionerade lärare och studie- och yrkesvägledare.

Medlemmar som betalar yrkesaktiv medlemsavgift benämns aktiva medlemmar.

Medlemmar som betalar studerandemedlemsavgift benämns studerandemedlemmar.

Medlemmar som betalar pensionärsmedlemsavgift benämns pensionärsmedlemmar.

Förbundet har till uppgift att, partipolitiskt obundet:

- tillvarata aktiva medlemmars intressen rörande anställnings- och lönevillkor och förhållandet i övrigt till arbetsgivare
- arbeta för en förbättrad arbetsmiljö och förbättrade arbetsförhållanden för aktiva medlemmar
- verka för undervisningens bästa och utbildningsväsendets ändamålsenliga utformning
- arbeta för upprätthållandet av en yrkeskunnig och ansvarskännande yrkeskår samt för ett yrkesetiskt förhållningssätt.

Förbundet företräder aktiva medlemmar i fackliga frågor samt sluter bindande avtal för medlemmarna.

Lärarnas Riksförbund är en organisation, vars verksamhet bygger på de värderingar som kännetecknar en demokratisk rättsstat, sådana de kommit till uttryck i svensk grundlag, FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna samt den europeiska konventionen om skydd för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande friheterna.

§ 2 Personuppgifter

Lärarnas Riksförbund värnar om en hög nivå av skydd för våra medlemmars personliga integritet. Policy för hantering av personuppgifter finns på [LR.se/personuppgifter](https://www.lar.se/personuppgifter). Förbundsstyrelsen ansvarar för policyn.

§ 3 Medlemskap

Medlemskap beviljas av förbundsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen kan bevilja medlemskap även för annan inträdesökande än som anges i § 1.

Den som av förbundsstyrelsen vägrats medlemskap eller återinträde kan överklaga beslutet hos förbundsmötet.

Dubbelanslutna medlemmar kan ej förena centrala förtroendep uppdrag inom Lärarnas Riksförbund med centrala uppdrag inom annan facklig organisation.

§ 4 Uteslutning

Medlem, som uppenbart motverkar förbundets syften eller handlar i strid mot dess stadgar eller beslut, kan av förbundsstyrelsen uteslutas.

Ett sådant beslut kräver att minst två tredjedelar av hela antalet styrelseledamöter är eniga om beslutet. Innan frågan om uteslutning avgörs, ska medlemmen och dennes LR-förening beredas tillfälle att yttra sig.

Medlem som offentligt ger uttryck för att inte dela de i § 1 angivna värderingarna kan uteslutas ur förbundet.

§ 5 Etik förtroendevalda

Förtroendevald i Lärarnas Riksförbund följer de i § 1 angivna värderingarna och den etik för förtroendevalda som fastslagits av förbundsstyrelsen, [LR.se/etik](https://www.lar.se/etik).

Förtroendevald som offentligt ger uttryck för att inte följa den etik för förtroendevalda som fastslagits av förbundsstyrelsen, kan av förbundsstyrelsen entledigas från förtroendeuppdrag. Ett sådant beslut kräver att minst två tredjedelar av hela antalet styrelseledamöter är eniga om beslutet. Innan frågan om entledigande avgörs, ska den förtroendevalde och dennes LR-förening beredas tillfälle att yttra sig.

§ 6 Rättshjälp

Medlem erhåller råd och hjälp med frågor som uppkommit under tiden för det aktiva medlemskapet och som ligger inom förbundets verksamhetsområde.

För erhållande av rättshjälp eller hjälp i annan angelägenhet krävs beslut av förbundsstyrelsen.

§ 7 Avgifter

Medlem ska betala av förbundsstyrelsen fastställda avgifter. Förbundsstyrelsen kan helt eller delvis befria medlem från avgifter.

§ 8 Obetalda avgifter

Medlem, som under sammanlagt tre månader inte betalat av förbundsstyrelsen fastställda avgifter, kan av förbundsstyrelsen uteslutas med omedelbar verkan.

§ 9 Utträde

Medlem, som inte längre önskar kvarstå i förbundet, ska skriftligen anmäla sitt utträde till förbundet.

Utträde sker vid det månadsskifte som infaller närmast efter det att utträdesanmälan inkommit till förbundet.

§ 10 Tvist

Tvist mellan förbundet och enskild medlem rörande visst rättsförhållande eller uteslutningsbeslut enligt §§ 4 och 8 hänskjuts inom 60 dagar på endera partens begäran till avgörande så som lagen (1999:116) om skiljeförfarande stadgar.

Organisation

LR-föreningar

§ 11 LR-förening – sammansättning

I varje kommun ska det finnas en LR-förening. LR-föreningen består av de medlemmar som har sin arbetsplats inom kommunen, samt de som bor i kommunen och saknar arbetsplats, dock inte studerandemedlem eller de som tillhör annan LR-förening, vars organisation beslutats av förbundsstyrelsen enligt följande.

Finns det flera lokalavdelningar som tillhör samma arbetsgivare eller arbetsgivargruppering kan lokalavdelning efter förslag till beslut därom, och med förslag på definierad medlemsgrupp, ansöka till förbundsstyrelsen om fastställande av beslut om att utgöra en gemensam

LR-förening för att tillgodose arbetsgivarrelaterad verksamhet. Förbundsstyrelsen fastställer också vilka medlemsgrupper som ska ingå i LR-föreningen och beslutar även om sådan LR-förenings upphörande eller ändring av ingående medlemsgrupper.

Pensionärsmedlem är medlem i LR-föreningen i kommunen som den bor i om inte medlemmen önskar och meddelar ändring till förbundet om annan LR-föreningstillhörighet.

LR-föreningens ordförande leder föreningens styrelse och verksamhet och ansvarar för att fattade beslut verkställs. LR-föreningens styrelse ansvarar för den omedelbara ledningen av LR-föreningens verksamhet i överensstämmelse med *Lärarnas Riksförbunds stadgar*.

LR-föreningens föreningsombud har ansvar för att medlemmen representeras mot arbetsgivaren.

§ 12 LR-föreningens styrelse

Styrelsen består av:

- ordförande
- vice ordförande
- föreningsombud
- kassör
- ledamöter och eventuella suppleanter valda av LR-föreningens årsmöte. Däribland kan exempelvis biträdande föreningsombud och huvudskyddsombud ingå samt några eller alla lokalombud. Representation i styrelsen av olika medlemsgrupper ska eftersträvas.

Styrelsens totala antal ledamöter och suppleanter beslutas av LR-föreningens årsmöte.

Representant från lokalförening av studerandeföreningen som finns på den geografiska orten adjungeras till styrelse i LR-förening som har sin verksamhet förlagd enbart inom ett distrikt.

LR-föreningens styrelse ansvarar för ledningen av LR-föreningens verksamhet i överensstämmelse med *Lärarnas Riksförbunds stadgar* och av LR-föreningens årsmötes fattade beslut.

Det åligger LR-föreningens styrelse:

- att tillhandahålla medlemservice samt förmedla och sprida information
- att ansvara för att tillgodose arbetsgivarrelaterad verksamhet inom LR-föreningen
- att tillse att varje lokalavdelning har ett lokalombud och andra erforderliga fackliga förtroendemän, exempelvis skyddsombud
- att tillse att LR-föreningens fackliga förtroendemän anmäls till arbetsgivaren och till förbundet centralt
- att tillse att LR-föreningens ombud regelbundet utbildas
- att verka för rekrytering av nya medlemmar
- att samordna och tillse att de arbetsuppgifter som Lärarnas Riksförbunds centrala ledning och distriktet ålägger LR-föreningens lokalavdelningar fullgörs
- att verka för samförstånd och samarbete med andra fackliga organisationer
- i övrigt verka för Lärarnas Riksförbunds syften.

LR-förening ska varje år före mars månads utgång till förbundsstyrelsen inge ett årsbokslut över föregående års verksamhet.

§ 13 LR-föreningens arbetsutskott

LR-föreningens styrelse kan utse ett arbetsutskott inom sig.

Arbetsutskottet består av:

- ordförande
- vice ordförande
- föreningsombud
- kassör
- ledamöter och eventuella suppleanter valda av LR-föreningens styrelse. Däribland kan exempelvis biträdande föreningsombud och huvudskyddsombud ingå.

Arbetsutskottets totala antal ledamöter och suppleanter beslutas av LR-föreningens styrelse.

Arbetsutskottet ansvarar för de frågor LR-föreningens styrelse delegerar.

§ 14 Lokalavdelning

Varje arbetsplats med medlem/medlemmar utgör en lokalavdelning.

Lokalavdelningens uppgift är att stärka samhörigheten mellan medlemmarna på arbetsplatsen, ansvara för att tillgodose arbetsgivarrelaterad verksamhet inom lokalavdelningen och utgöra forum för diskussion av gemensamma frågor.

§ 15 Gemensam lokalavdelning

Medlemmar i två eller flera lokalavdelningar, med vardera färre än fem medlemmar, kan också tillsammans bilda en gemensam lokalavdelning för att bättre tillvarata medlemmarnas intresse.

Den gemensamma lokalavdelningen har då samma uppgifter och funktion som en lokalavdelning.

§ 16 Lokalombud

Lokalavdelningens årsmöte väljer lokalombud.

§ 17 LR-föreningens årsmöte och andra möten

Ordinarie årsmöte i LR-förening ska hållas varje år före mars månads utgång.

Andra möten ska utlysas efter beslut av distrikts- eller förbundsstyrelsen eller senast tio dagar efter framställning från revisorerna eller minst en tredjedel av medlemmarna samt i övrigt då föreningsombudet, LR-föreningens ordförande eller LR-föreningens styrelse finner det nödvändigt.

Distriktsordförande ansvarar för att kalla till årsmöte om inte LR-föreningen själv kallar till årsmöte inom LR-föreningen. Motsvarande ansvar åligger förbundsstyrelsen för de LR-föreningar som beslutats av förbundsstyrelsen enligt § 11, stycke 2.

Kallelse ska skickas ut minst sju dagar före sammanträde. Till möte, där val ska ske, ska det kallas minst tio dagar före sammanträdet. Tillsammans med kallelsen ska föredragningslista skickas ut. Om val ska förrättas vid mötet ska även valberedningens förslag skickas ut tillsammans med kallelsen.

§ 18 Stadgar för LR-förening

Förbundsstyrelsen fastställer *Normalstadgar för LR-förening av Lärarnas Riksförbund*.

LR-föreningens årsmöte kan besluta om förslag till egna stadgar som avviker från *Normalstadgar för LR-förening av Lärarnas Riksförbund* och ska därefter underställa dem till förbundsstyrelsen för fastställande.

Distrikt

§ 19 Distriktsindelning

Förbundet indelas i följande 29 distrikt:

- Distrikt Blekinge
- Distrikt Dalarna
- Distrikt Fyrbodal
- Distrikt Gotland
- Distrikt Gävleborg
- Distrikt Göteborgsringen
- Distrikt Göteborgs stad
- Distrikt Halland
- Distrikt Jämtland
- Distrikt Jönköping
- Distrikt Kalmar
- Distrikt Kristianstad
- Distrikt Kronoberg
- Distrikt Malmöhus
- Distrikt Malmö stad
- Distrikt Norrbotten
- Distrikt Roslagen-Attunda
- Distrikt Sjuhärad
- Distrikt Skaraborg
- Distrikt Stockholms stad
- Distrikt Södermanland
- Distrikt Södertörn
- Distrikt Uppsala
- Distrikt Värmland
- Distrikt Västerbotten
- Distrikt Västernorrland
- Distrikt Västmanland
- Distrikt Örebro
- Distrikt Östergötland

Karta över geografisk indelning av distriktet finns på förbundets webbplats, LR.se/distriktskarta.

§ 20 Distrikt/distriktsförening – sammansättning

Varje distrikt består av:

- alla lokalavdelningar inom distriktet
- lokalförening/-ar av studerandeföreningen inom distriktet
- medlemmar som bor inom distriktet och saknar arbetsplats
- pensionärsmedlemmar som tillhör LR-förening inom varje distrikt.

Distrikt Stockholms stad, distrikt Göteborgs stad, distrikt Malmö stad och distrikt Gotland har samma geografiska område som LR-föreningarna med samma namn. I *Normalstadgar för distriktsförening av Lärarnas Riksförbund* används begreppet distriktsförening.

§ 21 Distriktsstyrelsen

Distriktsstyrelsen består av:

- distriktsordförande och vice distriktsordförande samt kassör valda av distriktsmötet
- en ledamot samt en suppleant från varje LR-förening, som har sin verksamhet förlagd enbart inom distriktet, valda av respektive LR-förening vid LR-föreningens årsmöte. Valen ska fastställas av distriktsmötet för att äga giltighet.
- en ledamot från varje lokalförening av studerandeföreningen vald vid lokalföreningens årsmöte
- ytterligare ledamöter valda av distriktsmötet. Representation av medlemmar hos distriktets huvudmän utöver de kommunala ska eftersträvas.

Ordinarie förbundsmötesdelegater, avtalsdelegationsledamöter, liksom förbundsstyrelsens ledamöter med arbetsplats inom distriktet, adjungeras till distriktsstyrelsens sammanträden.

Distriktsstyrelsen ansvarar för ledningen av distriktets verksamhet i överensstämmelse med *Lärarnas Riksförbunds stadgar* och av distriktsmötet fattade beslut.

Det åligger distriktsstyrelsen:

- att ansvara, med stöd av föreningar inom distriktet, för distriktets livaktighet vad gäller föreningar, lokalavdelningar samt rekrytering och medlemstillväxt
- att, i samverkan med LR Studs centrala styrelse, verka för att det vid varje lärosäte med en lärar- eller studie- och yrkesvägledarutbildning finns en aktiv lokalförening av studerandeföreningen
- att skapa forum för erfarenhetsutbyte
- att handha förbundsinterna frågor
- att genomföra facklig grundkurs för nya lokalombud och skyddsombud, oavsett huvudman
- att vid behov genomföra behovsanpassade aktualitetsutbildningar för alla ombud oavsett huvudman
- att fullgöra de arbetsuppgifter som Lärarnas Riksförbunds centrala ledning ålägger distriktet
- att verka för samförstånd och samarbete med andra fackliga organisationer
- att i övrigt verka för Lärarnas Riksförbunds syften.

Distrikt ska varje år före april månads utgång till förbundsstyrelsen inge ett årsbokslut över föregående års verksamhet.

§ 22 Distriktsstyrelsens arbetsutskott

Distriktsstyrelsen kan utse ett arbetsutskott inom sig.

Arbetsutskottet består av:

- distriktsordförande
- vice distriktsordförande

- kassör
- ledamöter och eventuella suppleanter valda av distriktsstyrelsen.

Arbetsutskottets totala antal ledamöter och suppleanter beslutas av distriktsstyrelsen.

Arbetsutskottet ansvarar för de frågor distriktsstyrelsen delegerar.

§ 23 Distriktsmöte

Distriktets högsta beslutande organ är distriktsmötet, som består av:

- distriktsordföranden
- LR-föreningsordförande som har sin lokalavdelning inom distriktet
- distriktsombud enligt nedan.

Lokalavdelning eller gemensam lokalavdelning med:

- 5–10 medlemmar har rätt till ett distriktsombud
- 11–25 medlemmar har rätt till ytterligare ett distriktsombud
- därefter ytterligare ett distriktsombud per påbörjat 25-tal medlemmar.

För varje lokalförening av studerandeföreningen utses ett distriktsombud för varje påbörjat 25-tal medlemmar, dock högst tio.

Ordinarie distriktsmöte hålls varje år före april månads utgång.

§ 24 Extra distriktsmöte per capsulam

Extra distriktsmöte kan sammankallas för att enbart behandla ärende om fastställande av fyllnadsväl till distriktsstyrelsen gällande ledamot/suppleant från LR-förening (se § 21). Sådant möte kan ske per capsulam.

Mötet ska ha varaktighet om två veckor och startas på initiativ av distriktsordförande eller distriktsstyrelsen. Distriktsstyrelsen fastställer valordning.

Kallelse, som skickas ut när mötet startar, ska innehålla förslag till beslut om:

1. att extra distriktsmöte utser person föreslagen av valberedningen att tillsammans med distriktsordförande rösträkna och justera protokollet
2. att extra distriktsmöte per capsulam anses avslutat två veckor efter att mötet startats
3. att kallade röstberättigade förväntas angiva sitt svar på de olika beslutssatserna till rösträknarna senast datum och klockslag enligt punkt 2
4. fastställande av fyllnadsval gällande ledamot/ledamöter och/eller suppleant/suppleanter från LR-förening, som har sin verksamhet förlagd enbart inom distriktet, valda av respektive LR-förening vid LR-föreningens årsmöte.

§ 25 Stadgar för distrikt/distriktsförening

Förbundsstyrelsen fastställer *Normalstadgar för distrikt av Lärarnas Riksförbund*.

Förbundsstyrelsen fastställer *Normalstadgar för distriktsförening av Lärarnas Riksförbund* för distrikt som tillika är LR-förening som framgår av § 20.

Distriktsmötet kan besluta om förslag till egna stadgar som avviker från normalstadgar och ska därefter underställa dem till förbundsstyrelsen för fastställande.

§ 26 Distriktsordförandekonferens (Dof-konferens)

Distriktsordförandena sammanträder minst två gånger per år på initiativ av förbundsstyrelsen för information, samordning och utbildning. Förbundsstyrelsen kan besluta om att utöka Dof-konferensen med representanter för LR-föreningar inom privat eller statlig sektor.

Förbundsordföranden fastställer föredragningslistan i samråd med en av distriktsordförandena utsedd företrädare.

I det fall samma person innehar uppdrag som både distriktsordförande och förbundsstyrelseledamot rekommenderas att distriktsordförande under Dof-konferensen ersätts av annan ledamot inom distriktsstyrelsen, företrädesvis vice distriktsordförande.

Studerandeföreningen

§ 27 Studerandeföreningen – sammansättning

Studerandemedlem tillhör Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening, LR Stud.

§ 28 Studerandeföreningens uppgifter

Studerandeföreningen har till uppgift:

- att aktivt arbeta med rekrytering
- att verka för att tillvarata studerandemedlemmarnas intressen inom utbildningspolitik
- att fullgöra arbetsuppgifter som Lärarnas Riksförbunds centrala ledning ålägger studerandeföreningen
- att verka för förbundets syfte
- att samordna den fackliga verksamheten bland förbundets studerandemedlemmar
- att ge de studerande möjligheter att påverka utbildningssituationen och den framtida yrkesverksamheten

- att verka för att de studerande får information och rådgivning i fackliga frågor
- att verka för att de studerande får utbildning och erfarenheter från facklig verksamhet.

Studerandeföreningen erhåller medel från förbundet för sin verksamhet.

§ 29 Stadgar för Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening, LR Stud

Stadgar för Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening, LR Stud, fastställs av förbundsmötet.

§ 30 Studerandeföreningens redovisning

Studerandeföreningen ska varje år före mars månads utgång till förbundsstyrelsen sända in verksamhets- och revisionsberättelse samt ett årsbokslut.

§ 31 Studerandeföreningens adjungerade företrädare

Till förbundsstyrelsens sammanträden har studerandeföreningen rätt att sända en adjungerad företrädare. För denne ska utses en ersättare.

§ 32 Lokalförening av studerandeföreningen

Studerandeföreningens lokala verksamhet utövas genom lokalföreningar. En lokalförening omfattar en definierad geografisk eller organisatorisk del av ett eller flera lärosäten eller orter.

§ 33 Lokalföreningens representation i distrikt/distriktsföreningar och LR-föreningar

Lokalförening av studerandeföreningen ska vid möte välja distriktsombud till distriktsmötet inom det distrikt som lokalföreningen tillhör, se geografisk indelning LR.se/distriktskarta.

Varje lokalförening är berättigad att utse ett distriktsombud för varje påbörjat 25-tal medlemmar, dock högst tio.

Lokalförening ska vid möte välja representant för lokalföreningen som är ledamot i den styrelse för distrikt/distriktsförening inom vars geografiska område lokalföreningen finns.

Lokalförening ska vid möte välja representant för lokalföreningen som adjungeras till styrelsen för den LR-förening inom vars geografiska område lokalföreningen finns (gäller ej Stockholm, Göteborg, Malmö och Gotland som istället för distrikt och LR-förening har en distriktsförening, se ovan).

Lärarnas Riksförbunds intresseföreningar

§ 34 Lärarnas Riksförbunds intresseföreningar

För att stärka yrkesidentiteten inom förbundet kan förbundsstyrelsen besluta om och inrätta intresseföreningar. Intresseföreningar bevakar och utvecklar professionsfrågor samt särartsspecifika villkorsfrågor. Lärarnas Riksförbunds intresseföreningar fungerar rådgivande till förbundsstyrelsen i professionsfrågor och i förekommande fall i särartsspecifika villkorsfrågor för intresseförening.

Förbundsstyrelsen beslutar vilka intresseföreningar som finns inom förbundet samt fastställer stadgar för Lärarnas Riksförbunds intresseförening. Intresseförenings årsmöte kan besluta om förslag till egna stadgar som därefter ska underställas förbundsstyrelsen för fastställande.

Intresseföreningen kan få anslag från förbundet för sin verksamhet. Intresseföreningar som får anslag från förbundet ska varje år föremars månads utgång till förbundsstyrelsen inge berättelse över föregående års verksamhet samt ett årsbokslut.

Intresseförening kan av förbundsstyrelsen åläggas att för förbundets räkning utföra vissa arbetsuppgifter.

Förbundsmöte

§ 35 Förbundsmöte – sammansättning

Förbundsmötet är förbundets högsta beslutande organ och samlas till ordinarie förbundsmöte årligen.

Förbundsmötet består av:

- förbundsordföranden, 1:e vice förbundsordföranden och 2:e vice förbundsordföranden
- 131 delegater valda av valkretsar enligt fastställd valordning
- 11 delegater valda av studerandeföreningen enligt fastställd studerandevalordning.

Lika många delegater som suppleanter väljs och inträder i den ordning de väljs. Förbundsmötesdelegat, som är ledamot av förbundsstyrelsen, ersätts i förbundsmötet av suppleant.

Förbundsmötesdelegat som får förhinder att delta i förbundsmöte ska omedelbart underrätta förbundsstyrelsen som istället kallar suppleant.

§ 36 Val till förbundsmötet

Valkretsarnas mandat till förbundsmötet fördelas enligt uddatalsmetoden men med minst ett mandat per valkrets. Senast den 31 mars år fyra ska mandatfördelningen av de 131 mandaten fastställas av förbundsstyrelsen proportionellt efter antalet aktiva medlemmar per valkrets den 31 december år tre.

Förbundsmötesdelegater och suppleanter nomineras och väljs av valkretsarna enligt av förbundsstyrelsen fastställd valordning och

fastställd studerandevalordning för ordinarie förbundsmötesval.
Aktuell valordning finns på LR.se/valordning.

I valordningen ska ingå:

- bestämmelse om att samtliga aktiva medlemmar, lokalavdelningar och LR-föreningar i valkretsen har rätt att nominera kandidater
- bestämmelse angående överklagande av förbundsmötesval.

Förbundsmötesdelegater och suppleanter väljs vid ordinarie förbundsmötesval år fyra för en period av fyra år. Fyllnadsvälj kan vid behov ske inom valkretsarna inom mandatperioden.

Mandatperioden löper från och med den 1 januari år ett till 31 december år fyra.

Förbundsmötesdelegater och suppleanter ska vara aktiva medlemmar i den valkrets som den valts att företräda. Upphör det aktiva medlemskapet inom valkretsen under mandatperioden frånträder förbundsmötesdelegaten eller suppleanten sitt uppdrag.

För studerandeföreningens mandat gäller ett års mandatperiod från ett ordinarie konvent till nästa samt att medlem är valbar som förbundsmötesdelegat/suppleant upp till ett år efter ordinarie erlagd lärar- eller studie- och yrkesvägledarexamen.

Förbundsmötesdelegater och suppleanter kan inte förena dessa uppdrag med en tillsvidareanställning hos förbundet. Om anställningsförhållandet är av tillfällig karaktär prövar förbundsstyrelsen om det är förenligt med förtroendeuppdraget.

Tjänstgörande förtroendeuppdrag som delegat går inte att förena med anställningsförhållande till förbundet.

§ 37 Valkretsarnas sammansättning

Lokalavdelningar och gemensamma lokalavdelningar inom primärkommun, kommunalförbund, region eller landsting inom respektive distrikt utgör en valkrets. Distriktets valberedning utför även valberedningsuppdrag för valkretsen.

Lokalavdelningar och gemensamma lokalavdelningar som inte tillhör ovanstående områden utgör tillsammans en rikstäckande valkrets. Valnämnd, vald av förbundsmötet, utför valberedningsuppdrag för den rikstäckande valkretsen.

Röstberättigad till förbundsmötesvalet är distriktsordförande, ordförande i valkretsens LR-föreningar samt valkretsombud i valkretsen.

Lokalavdelning eller gemensam lokalavdelning med:

- 5–10 medlemmar har rätt till ett valkretsombud
- 11–25 medlemmar har rätt till ytterligare ett valkretsombud
- därefter ytterligare ett valkretsombud per påbörjat 25-tal medlemmar.

Studerandemedlemmar utgör en valkrets. Studerandeföreningens konventsdelegater är valkretsombud i studerandeföreningens valkrets. Studerandeföreningens valberedning utför även valberedningsuppdrag för valkretsen.

§ 38 Valberedningsuppdrag i valkretsar inför förbundsmöte

Valkretsarnas valberedning/valnämnd ska i enlighet med fastställd valordning/studerandevalordning förbereda val i valkrets av förbundsmötesdelegater och suppleanter inför förbundsmöte.

Valberedningsuppdraget innebär att ta hänsyn till representativiteten för mindre LR-föreningar respektive olika former av huvudmän

såsom solitärer, staten, stiftelser osv, likväl som olika typer av befattningar.

Studeraendeföreningens valberedningsuppdrag beslutas av konventet.

§ 39 Tidpunkt för förbundsmöte

Ordinarie förbundsmöte sammanträder under maj månad, på plats och tid som förbundsstyrelsen bestämmer.

§ 40 Kallelse till förbundsmöte

Kallelse till ordinarie förbundsmöte ska sändas till varje förbundsmötesdelegat, samt för kännedom till suppleanter, senast en månad före mötets början. I anslutning härtill ska meddelande om mötet införas i förbundets tidning samt på förbundets webbplats.

Kallelse till extra förbundsmöte ska sändas till varje förbundsmötesdelegat, samt för kännedom till suppleanter, senast sju dagar före mötets början.

§ 41 Handlingar till ordinarie förbundsmöte

- senast två månader före förbundsmötets början ska förbundsstyrelsens förslag till propositioner sändas till förbundsmötesdelegater samt suppleanter
- senast en månad före förbundsmötets början ska eventuella motioner och förbundsstyrelsens yttranden samt valberedningens förslag sändas till förbundsmötesdelegater och suppleanter
- senast tre veckor före förbundsmötets början ska övriga förbundsmöteshandlingar sändas till förbundsmötesdelegater och suppleanter
- senast tre veckor före förbundsmötets början tillgängliggörs förbundsmöteshandlingar för medlemmar. Förbundsstyrelsen beslutar vilka förbundsmöteshandlingar som ska finnas tillgängliga.

§ 42 Förbundsmötescykel och ärenden vid ordinarie förbundsmöte

Ordinarie förbundsmöte som hålls på skottår räknas som år ett i en cykel om fyra år.

Vid ordinarie förbundsmöte ska årligen förekomma:

- val av mötesfunktionärer
- fråga om förbundsmötets behöriga utlysande
- fråga om förbundsmötets offentlighet
- behandling av förbundsstyrelsens förvaltning samt revisorernas och dechargeutskottets däröver avgivna berättelser
- fråga om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen
- eventuella fyllnadsval till förbundsmötesvalda uppdrag
- eventuella andra ärenden föreslagna av förbundsstyrelsen
- övriga ärenden som förbundsmötet med minst två tredjedelars majoritet av de närvarande beslutar föra upp på dagordningen vid dess fastställande. Ett ärende kan därefter tas upp till behandling om minst 100 delegater är ense om det.

Vid ordinarie förbundsmöte år ett förekommer:

- årligen förekommande ärenden
- val för fyra års mandatperiod av förbundsordförande, 1:e vice förbundsordförande och 2:e vice förbundsordförande
- val för fyra års mandatperiod till förbundsstyrelsen med ytterligare 12 ledamöter
- val för fyra års mandatperiod av 18 ledamöter till avtalsdelegationen
- val för fyra års mandatperiod av dechargeutskott bestående av ordförande, vice ordförande, tre ledamöter och två förtroendevalda revisorer
- val för fyra års mandatperiod av valberedning bestående av ordförande, vice ordförande och fem ledamöter

- val för fyra års mandatperiod av arvoderingsnämnd bestående av ordförande, vice ordförande och en ledamot
- val för fyra års mandatperiod av valnämnd bestående av ordförande, vice ordförande och tre ledamöter
- behandling av proposition om vision.

Vid ordinarie förbundsmöte år tre förekommer:

- årligen förekommande ärenden
- fastställande av ekonomiska ramar samt i samband därmed fastställande av arvode åt förbundsordförande, 1:e vice och 2:e vice förbundsordförande, förbundsstyrelsens ledamöter, arbetsutskottets ledamöter samt förbundets revisorer
- fastställande av medlemsavgifter
- val för fyra års mandatperiod av 17 ledamöter till avtalsdelegationen
- behandling av propositioner och motioner.

Vid ordinarie förbundsmöte år två och fyra förekommer årligen förekommande ärenden.

Förbundsmöte kan besluta i medlemsärenden som överklagats till förbundsmötet enligt § 3.

§ 43 Motionsrätt till förbundsmötet

Motionsrätt till förbundsmöte har aktiv medlem, studerandemedlem, pensionärsmedlem, lokalavdelning, gemensam lokalavdelning, LR-förening, distrikt, distriktsförening, studerandeförening samt intresseförening.

Motion ska ha föreslagits till behandling senast den 1 november år två.

§ 44 Mandatperiod för förbundsmötesvalda uppdrag

Mandatperioden för personer med förbundsmötesvalda uppdrag, som inte berör enbart förbundsmötet, inträder i och med avslutandet av det förbundsmöte under vilket de valts samt upphör i och med att nästa förbundsmöte med samma valärende avslutas, så vida inte annat stadgats.

§ 45 Valbar till förbundsmötesvalda uppdrag

Valbara till förbundsmötesvalda uppdrag, som inte berör enbart förbundsmötet, är aktiva medlemmar med de begränsningar som framgår av denna paragraf samt § 62. Aktiv medlem som av förbundsmötet valts till förtroendeuppdrag enligt ovan ska avgå från sitt uppdrag om det aktiva medlemskapet upphör.

Förbundsstyrelseledamot kan inte kombinera detta uppdrag med andra förbundsmötesvalda uppdrag. Med syfte att stärka demokrati och engagemang rekommenderas att uppdrag som förbundsstyrelseledamot och ordförande i distrikt och distriktsförening sprids på olika personer. Om detta inte är möjligt bör målsättningen vara att dubbla uppdrag endast innehas under en övergångsperiod.

Förbundsmötesvalda uppdrag, som inte berör enbart förbundsmötet, kan inte förenas med en tillsvidareanställning hos förbundet. Om en person med en tillsvidareanställning hos förbundet blir vald till något av dessa förtroendeuppdrag ska tjänsten lämnas så snart det är möjligt. Om anställningsförhållandet är av tillfällig karaktär prövar förbundsstyrelsen om det är förenligt med förtroendeuppdraget.

§ 46 Extra förbundsmöte

Om det finns särskilda skäl kan förbundsstyrelsen sammankalla till extra förbundsmöte. Sådant extra förbundsmöte ska även hållas då revisorerna eller en tredjedel av hela antalet förbundsmötesdele-

gater gjort framställning om det. Mötet hålls inom två månader efter det att något av villkoren uppfyllts.

Förslag till dagordning för extra förbundsmöte utarbetas av förbundsordförande i samråd med dechargeutskottets ordförande.

Vid extra förbundsmöte ska följande ärenden förekomma

- val av mötesfunktionärer
- fråga om förbundsmötets behöriga utlysande
- fråga om förbundsmötets offentlighet
- eventuellt val av tillfälliga utskott eller liknande
- de ärenden som föranlett extra förbundsmötets sammankallande.

Inkallas extra förbundsmöte för val av ny förbundsstyrelse har den avgående förbundsstyrelsen närvaro- och yttranderätt fram till den tidpunkt då ny förbundsstyrelse valts. Den nya förbundsstyrelsen tillträder i sådant fall direkt efter omedelbart justerat val.

Extra förbundsmöte kan besluta i medlemsärenden som överklagats till förbundsmöte enligt § 3.

Förbundsmötesvalda organ och uppdrag

§ 47 Förbundsstyrelsen

Förbundsstyrelsen, som har sitt säte i Stockholm, ansvarar för den omedelbara ledningen av förbundets verksamhet i överensstämmelse med *Lärarnas Riksförbunds stadgar* och av förbundsmötet fattade beslut.

§ 48 Förbundsstyrelsen – sammansättning

Förbundsstyrelsen består av förbundsordföranden, 1:e vice förbundsordföranden, 2:e vice förbundsordföranden samt ytterligare 12 ledamöter.

Till förbundsstyrelsens sammanträden adjungeras en företrädare för studerandeföreningen. Den adjungerade företrädaren har yttrande- och förslagsrätt.

§ 49 Förbundsstyrelsens uppgifter

Förbundsstyrelsen åligger, utöver vad som i övrigt anges i dessa stadgar:

- att bereda frågor som ska behandlas av förbundsmötet
- att låta verkställa förbundsmötets beslut
- att besluta i sådana frågor som inte ska handläggas av förbundsmötet och som ej tillkommer annan att besluta om
- att besluta om firmateckning för förbundet
- att ange riktlinjer för arbetsutskottets verksamhet
- att bevaka och följa förbundets ekonomi
- att ansvara för löne- och övriga anställningsvillkor för kansliets personal
- att förvalta förbundets medel i enlighet med av förbundsmötet fattade beslut
- att besluta om köp och försäljning av förbundets fasta egendom samt att utta pantbrev och upplåta panträtt i densamma
- att utse auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant
- att till revisorerna överlämna redovisningen för den ekonomiska förvaltningen för föregående räkenskapsår senast den 15 mars
- att senast tre veckor före ordinarie förbundsmöte på lämpligt sätt göra verksamhetsberättelse, årsredovisning för föregående räkenskapsperiod samt revisorernas och dechargeutskottets berättelser tillgängliga.

Förbundsstyrelsen kan delegera beslut i ärende eller grupp av ärenden för förbundsstyrelsens mandatperiod eller kortare period. Delegation kan ske till arbetsutskottet, ordförande samt till kanslichefen.

§ 50 Förbundsstyrelsens sammanträden

Förbundsstyrelsen sammanträder efter kallelse av förbundsordföranden. Styrelsen ska även sammanträda på begäran av minst fem styrelseledamöter.

§ 51 Förbundsstyrelsens föredragningslista

Föredragningslista till förbundsstyrelsens sammanträden ska vara tillgänglig för förbundsstyrelseledamöter samt dechargeutskottets ledamöter en vecka före sammanträdet början om inte särskilda skäl motiverar en senare tillgänglighet.

Ärenden, som inte upptagits på den utskickade föredragningslistan, kan tas upp till behandling då minst åtta röstberättigade är ense om det.

§ 52 Avgång förbundsstyrelsen

Avgår förbundsordföranden under förbundsstyrelsens mandatperiod övertar 1:e vice förbundsordföranden ordförandeskapet för återstoden av mandatperioden. Övertar 1:e vice förbundsordföranden förbundsordförandeskapet blir 2:e vice förbundsordföranden förbundets 1:e vice förbundsordförande.

Aviserar samtidigt under förbundsstyrelsens mandatperiod två ledamöter av presidiet eller hälften av övriga ledamöter sin avgång, ska extra förbundsmöte snarast sammankallas. Sammankallas extra förbundsmöte av denna anledning upphör mandatperioden för samtliga ledamöter i förbundsstyrelsen när det extra förbundsmötet öppnats.

Avgår endera av viceordförandena eller annan styrelseledamot, och är inte ovan tillämpligt, ska förbundsmöte förrätta fyllnadsval för återstoden av mandatperioden.

§ 53 Förbundsstyrelsens arbetsutskott

Arbetsutskottet (AU) består av förbundsordföranden, 1:e vice förbundsordföranden och 2:e vice förbundsordföranden samt två ledamöter jämte två suppleanter valda av förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsen fastställer mandatperioden för de valda ledamöterna och suppleanterna.

AU är beslutsmässig då minst fyra röstberättigade är närvarande. Omröstning sker enligt § 61. Vid lika röstetal återgår ärendet till förbundsstyrelsen liksom om de två av förbundsstyrelsen valda ledamöterna begär det.

AU sammanträder på kallelse av förbundsordföranden eller på begäran av de två av förbundsstyrelsen valda ledamöterna. AU handlägger de frågor förbundsstyrelsen delegerar.

§ 54 Förbundsordförande

Förbundsordföranden företräder förbundet och leder förbundsstyrelsens och arbetsutskottets arbete.

Förbundsordföranden övervakar verkställigheten av fattade beslut.

Förbundsordföranden tillsammans med 1:e och 2:e vice ordförandena utgör förbundsstyrelsens presidium. Vice ordförande har i uppdrag att stödja förbundsordförande i dennes arbete.

Vid förhinder för förbundsordföranden fullgör 1:e vice förbundsordföranden eller 2:e vice förbundsordföranden arbetsuppgifterna enligt ovan.

§ 55 Avtalsdelegationen

Avtalsdelegationen består av 35 ledamöter. Sammansättningen av avtalsdelegationen ska hålla en hög grad av representativitet av olika

avtalsområden. Fördelning mellan representanter från å ena sidan det kommunala avtalsområdet och å andra sidan övriga avtalsområden fastställs av förbundsstyrelsen med ledning av fördelningen av antalet yrkesverksamma medlemmar i de båda områdena per 31 december år två och år fyra.

Ledamöter i avtalsdelegationen utses av förbundsmötet på förslag från förbundets valberedning. Mandatperioden är fyra år. Förbundsmötet väljer avtalsdelegationen omlott, där 18 ledamöter utses år ett och 17 ledamöter utses år tre.

Avtalsdelegationens uppdrag är:

- att följa utvecklingen inom förhandlingsvärlden
- att analysera och utvärdera de olika kollektivavtalen
- att föreslå förbundsstyrelsen beslut gällande yrkanden och avtal.

Avtalsdelegationen sammanträder minst en gång om året, på kallelse av förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsen beslutar, utifrån behov, om avtalsdelegationens sammanträden ska ske digitalt eller ej.

Avtalsdelegationens sammanträden leds av förbundsordföranden eller någon av de två vice ordförandena.

§ 56 Dechargeutskottet inklusive revisorer

Dechargeutskottet (DU) ska kontinuerligt granska förbundsstyrelsens verksamhet och att förbundsmötets beslut följs.

Revisorerna ska lämna revisionsberättelse avseende sin granskning av förbundsstyrelsens förvaltning och räkenskaper för föregående räkenskapsår senast den 5 april. Vid revision ska kontrolleras att fattade beslut inte strider mot stadgar eller förbundsmötesbeslut.

Dechargeutskottet ska årligen granska ett urval av distrikts/distriktföreningars/LR-föreningars verksamhet samt kunna granska studerandeföreningens, lokalföreningarna av studerandeföreningens och intresseföreningarnas verksamhet.

Dechargeutskottet ska till förbundsstyrelsen och förbundsmötet ge en samlad bedömning av verksamheten och förbereda förbundsmötets behandling av frågan om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen.

Dechargeutskottet är beslutsmässigt då minst hälften av de röstberättigade ledamöterna, varav en ska vara förtroendevald revisor, är närvarande. Ledamot av dechargeutskottet får ej närvara när granskning av egen verksamhet genomförs.

Dechargeutskottet har rätt att ta del av de handlingar som behövs för att utskottet ska kunna utföra sina uppgifter.

§ 57 Arvoderingsnämnden

Arvoderingsnämnden ska inför ordinarie förbundsmöte år ett förbereda förslag till arvodering för förbundsordförande, 1:e vice och 2:e vice förbundsordförande, förbundsstyrelsens ledamöter, arbetsutskottets ledamöter samt förbundets revisorer.

Arvoderingsnämnden kan även föreslå arvodering för andra förbundsmötesvalda uppdrag. Arvoderingsnämnden ska inför sitt förslagsställande till förbundsmötet vara införstådd med förbundsstyrelsens förslag till ekonomiska principer samt i sitt arbete ha kontakt med valberedningen.

Arvoderingsnämnden ska informeras om sådana ersättningar, exempelvis pensionsavsättningar, som förbundsstyrelsen beslutat om som berör personer på förbundsmötesvalda poster.

§ 58 Valberedningen

Valberedningen ska förbereda val av förbundsmötesvalda uppdrag, utom val av valberedning, inför förbundsmöte.

Valberedningsuppdraget innebär, förutom att tillse att rätt kompetenser föreslås, även att i det sammantagna valberedningsförslaget ta hänsyn till representativiteten för mindre LR-föreningar respektive olika former av huvudmän såsom solitärer, staten, stiftelser osv, likväl som olika typer av befattningar.

Valberedningen ska även i sitt arbete ha kontakt med arvoderingsnämnden för att kunna ge en bild av vad respektive uppdrag innebär.

§ 59 Valnämnden

Valnämnden har ansvar för att föreslå valedel samt ordna och praktiskt genomföra val till förbundsmöte, i tillämpliga delar med stöd av kansliet, för rikstäckande valkrets.

Valberedningsuppdraget genomförs på sätt som framgår av § 58.

Formalia

§ 60 Påkallande av möten

Förbundsstyrelsen har rätt att kalla till möte i hela förbundets organisation.

Distriktsstyrelsen/distriktsföreningsstyrelsen har rätt att kalla till möte i hela distriktets/distriktsföreningens organisation.

LR-föreningens styrelse har rätt att kalla till möten i hela LR-föreningens organisation.

Studerandeföreningens styrelse har rätt att kalla till möten i hela studerandeföreningens organisation.

Vid sådant möte ska företrädare för den styrelse som kallat till mötet närvara.

§ 61 Beslut inom förbundet

Vid beslut inom förbundets beslutande organ gäller att fullmaktsröstning är förbjuden, undantag endast för extra konvent per capsulam i enlighet med § 27 i *Stadgar för Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening, LR Stud.* Varje närvarande ledamot och tjänstgörande suppleant har en röst i alla ärenden.

Beslutande organ inom förbundet är beslutsmässiga då minst halva antalet röstberättigade är närvarande, såvida inte annat stadgats.

Årsmöten, distriktsmöten och ordinarie förbundsmötesval inom förbundet är beslutsmässiga då mötet är stadgeenligt utlyst.

Beslut fattas med enkel majoritet där ej annat är stadgat.

Omröstning sker öppet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

Valsedel ska alltid uppta det antal namn som valet avser.

Val ska alltid hållas slutet om fler kandidater nominerats än vad som ska väljas. Vid lika röstetal skiljer lotten.

Vid val till förtroendeuppdrag där endast en person ska väljas och där fler än två kandidater finns och ingen kandidat får mer än 50 % av rösterna, ska ett andra val hållas mellan de två kandidater som fått flest röster vid första valet.

Presidiets ledamöter får inte delta i förbundsmötets beslut om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen. Vidare får den förbundsstyrelse som valts för kommande mandatperiod inte delta vid val av dechargeuskott inklusive förtroendevalda revisorer för den period deras mandatperiod omfattar.

Omröstning av förbundsmötet angående stadgeändring gällande §§ 67 och 68 alternativt i fråga om förbundets upplösning enligt § 68 ska ske öppet och i protokollet ska antecknas hur varje delegat har röstat.

§ 62 Valbarhet och innehavande av förtroendeuppdrag

För att vara valbar till, och inneha, förtroendeuppdrag inom Lärarnas Riksförbund krävs att man är aktiv medlem. Som konsekvens av val ska inte uppdraget eller uppdragen medföra att förtroendevalda innehar heltidsfackliga uppdrag, såvida inte annat regleras av stadgan.

Förbundsordförande kan ha heltidsfackligt uppdrag.

För att vara valbar till, och inneha, valberedningsuppdrag eller revisorsuppdrag på distrikts-, distriktsförenings- och LR-föreningsnivå krävs att man är aktiv medlem eller pensionärsmedlem.

Med syfte att stärka demokrati och engagemang rekommenderas att uppdrag som förbundsstyrelseledamot och ordförande i distrikt och distriktsförening sprids på olika personer. Om detta inte är möjligt bör målsättningen vara att dubbla uppdrag endast innehas under en övergångsperiod.

§ 63 Ekonomi och verksamhet

Inom förbundets organ sammanfaller räkenskapsår och verksamhetsår med kalenderåret.

§ 64 Konfliktfinansiering

Förbundet ska avsätta medel för konfliktfinansiering. Förbundsstyrelsen är berättigad att fatta beslut om konfliktmedlens användning.

§ 65 Närvarorätt

Ledamot av förbundsstyrelsen, som inte är förbundsmötesdelegat, liksom ledamot av förbundsstyrelsen ersatt enligt § 35, har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid förbundsmötets överläggningar. Sådan ledamot har rätt att få avvikande mening antecknad till protokollet.

Förbundskansliets tjänstemän har efter särskild kallelse närvaro- och yttranderätt vid förbundsmötet och andra möten inom förbundet.

Dechargeutskottets ledamöter, inklusive förtroendevalda revisorer, har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid förbundsmötets behandling av förbundsstyrelsens verksamhet. När bokslut och ekonomi behandlas i förbundsmötet ska någon av revisorerna vara närvarande.

Arvoderingsnämndens ledamöter har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid förbundsmötets behandling av arvoderingsärenden.

Dechargeutskottets ledamöter samt lokalt förtroendevalda revisorer har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möte med behandling av ärenden som revisorerna haft uppdrag att granska.

Valberedningens ledamöter har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möte med behandling av valärenden som valberedningen haft uppdrag att bereda.

Revisorer har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möte med behandling av ekonomi och verksamhet som revisorerna haft uppdrag att granska.

Ledamot av styrelse har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möten som beslutar om ansvarsfrihet för berörd styrelse.

Förbundsstyrelsen kan besluta om närvaro- och yttranderätt vid möten inom förbundet för olika personer.

§ 66 Protokoll

Protokoll ska föras vid sammanträden inom beslutande organ i förbundet och förvaras så att de finns tillgängliga vid efterfrågan.

Förbundsmötesprotokollet ska göras tillgängligt för medlemmar på förbundets webbplats.

Förbundsmötesdelegater, förbundsmötessuppleanter, distriktsordförandena och studerandeföreningens ordförande erhåller förbundsstyrelsens justerade protokoll efter förfrågan.

§ 67 Stadgeändring

Beslut om ändring av dessa stadgar kan endast fattas av ordinarie förbundsmöte år tre. Förslag om stadgeändring får inte antas om inte frågan varit angiven i kallelsen till mötet.

För stadgeändring krävs att förslaget ska ha fått minst två tredjedelars majoritet hos närvarande röstberättigade. Dock krävs för ändring av denna paragraf och paragrafen om förbundets upplösning/sammanslagning, § 68, minst fem sjättedelars majoritet av förbundsmötets närvarande röstberättigade ledamöter.

§ 68 Förbundets upplösning

Förslag rörande förbundets upplösning eller sammanslagning med annat förbund behandlas på sätt som framgår av § 67. Beslut enligt denna paragraf ska föregås av allmän omröstning bland förbundets medlemmar.

Normalstadgar för LR-förening av Lärarnas Riksförbund

LR-förening

§ 1 LR-förening – sammansättning

LR-förening består av alla Lärarnas Riksförbunds medlemmar i LR-föreningen enligt § 11 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

LR-föreningens ordförande företräder LR-föreningen och ansvarar för att fattade beslut verkställs.

LR-föreningens styrelse ansvarar för den omedelbara ledningen av LR-föreningens verksamhet i överensstämmelse med *Lärarnas Riksförbunds stadgar*.

LR-föreningens föreningsombud har ansvar för att medlemmen representeras mot arbetsgivaren.

§ 2 LR-föreningens styrelse

LR-föreningens styrelse beslutar om sin organisation utifrån den lokala verksamhetens behov och inom ramen för *Lärarnas Riksförbunds stadgar*.

Styrelsen består av:

- ordförande
- vice ordförande
- föreningsombud
- kassör
- ledamöter och eventuella suppleanter valda av LR-föreningens årsmöte. Däribland kan exempelvis biträdande föreningsombud

och huvudskyddsombud ingå samt några eller alla lokalombud.
Representation i styrelsen av olika medlemsgrupper ska eftersträvas.

Styrelsens totala antal ledamöter och suppleanter beslutas av LR-föreningens årsmöte.

Styrelsen utser inom sig sekreterare och eventuellt arbetsutskott.

Representant från lokalförening av studerandeföreningen som finns på den geografiska orten adjungeras till styrelse i LR-förening som har sin verksamhet förlagd enbart inom ett distrikt.

LR-föreningens styrelse ansvarar för ledningen av LR-föreningens verksamhet i överensstämmelse med *Lärarnas Riksförbunds stadgar* och beslut fattade av LR-föreningens årsmöte.

Det åligger LR-föreningens styrelse:

- att tillhandahålla medlemsservice samt förmedla och sprida information
- att ansvara för att tillgodose arbetsgivarrelaterad verksamhet inom LR-föreningen
- att tillse att varje lokalavdelning har ett lokalombud och andra erforderliga fackliga förtroendemän, exempelvis skyddsombud
- att tillse att LR-föreningens fackliga förtroendemän anmäls till arbetsgivaren och till förbundet centralt
- att tillse att LR-föreningens ombud regelbundet utbildas
- att verka för rekrytering av nya medlemmar
- att samordna och tillse att de arbetsuppgifter som Lärarnas Riksförbund centrala ledning och distriktet ålägger LR-föreningens lokalavdelningar fullgörs
- att verka för samförstånd och samarbete med andra fackliga organisationer
- i övrigt verka för Lärarnas Riksförbunds syften.

LR-förening ska varje år före mars månads utgång till förbundsstyrelsen inge ett årsbokslut över föregående års verksamhet.

LR-föreningens styrelse kan besluta att facklig förtroendeman som tjänstgör som skolledare ej samtidigt kan vara verksam i och för LR-föreningen eller lokalavdelningen.

§ 3 LR-föreningens arbetsutskott

LR-föreningens styrelse kan utse ett arbetsutskott inom sig. Arbetsutskottet består av föreningsombud, ordförande och vice ordförande, kassör samt av LR-föreningens styrelse valda ledamöter och eventuella suppleanter. Däribland kan exempelvis biträdande föreningsombud och huvudskyddsombud ingå. Arbetsutskottets totala antal ledamöter och suppleanter beslutas av LR-föreningens styrelse.

Arbetsutskottet ansvarar för de frågor LR-föreningens styrelse delegerar.

§ 4 LR-föreningens ordförande

LR-föreningens ordförande öppnar LR-föreningens årsmöten, leder styrelsens och arbetsutskottets arbete, ansvarar för kallelser samt övervakar verkställigheten av fattade beslut.

LR-föreningens ordförande ansvarar för att verka för att det finns lokalombud i LR-föreningens lokalavdelningar och att kalla till årsmöte inom LR-föreningens lokalavdelningar om inte lokalavdelningen själv kallar till årsmöte, samt tillser att korrekta uppgifter om fackliga förtroendemän anmäls till arbetsgivaren och i förbundets medlemsregister.

Vid förhinder för LR-föreningens ordförande fullgör vice ordförande arbetsuppgifterna enligt ovan.

Avgår LR-föreningens ordförande under mandatperioden övertar vice ordförande uppdraget fram till nästa ordinarie årsmöte.

§ 5 Föreningsombud

Föreningsombudet ansvarar för att medlemmarna representeras gentemot lokal arbetsgivare i den mån dessa inte företräds av annan facklig förtroendemän inom lokalavdelningen, LR-föreningen eller av förbundet centralt.

Föreningsombudet ansvarar också för att LR-föreningens ombud utbildas och har ett nära samarbete med de fackliga förtroendemännen i LR-föreningen.

Vid förhinder för föreningsombudet fullgör biträdande föreningsombud arbetsuppgifterna enligt ovan.

Avgår föreningsombudet under mandatperioden övertar biträdande föreningsombud uppdraget fram till nästa ordinarie årsmöte. Finns flera biträdande föreningsombud väljer LR-föreningens styrelse vem som övertar uppdraget.

§ 6 Kallelse i LR-föreningen

Kallelse ska skickas ut minst sju dagar före sammanträde. Till möte, där val ska ske, ska det kallas minst tio dagar före sammanträdet. Tillsammans med kallelsen ska föredragningslista skickas ut. Om val ska förrättas vid mötet ska även valberedningens förslag skickas ut tillsammans med kallelsen.

LR-föreningens styrelse sammanträder efter kallelse av LR-föreningens ordförande. Styrelsen ska även sammanträda på begäran av minst en tredjedel av styrelseledamöterna. Sådant sammanträde ska hållas inom tio dagar efter begäran.

§ 7 LR-föreningens årsmöte och andra möten

Ordinarie årsmöte i LR-förening ska hållas varje år före mars månads utgång. LR-föreningens styrelse bestämmer på vilken plats och vid vilken tidpunkt mötet ska äga rum.

Andra möten ska utlysas efter beslut av distrikts- eller förbundsstyrelsen eller senast tio dagar efter framställning från revisorerna eller minst en tredjedel av medlemmarna samt i övrigt då föreningsombudet, LR-föreningens ordförande eller LR-föreningens styrelse finner det nödvändigt.

Distriktsordförande ansvarar för att verka för att det finns föreningsombud och ordförande i LR-föreningar inom distriktet och att kalla till årsmöte, om inte LR-föreningen själv kallar till årsmöte inom LR-föreningen. Motsvarande ansvar åligger förbundsstyrelsen för de LR-föreningar som beslutats av förbundsstyrelsen enligt § 11, stycke 2 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

§ 8 Ärenden vid LR-föreningens ordinarie årsmöte

Vid ordinarie årsmöte i LR-föreningen ska förekomma:

- val av mötesfunktionärer
- fastställande av mötets dagordning
- fastställande av röstlängd
- frågan om mötets behöriga utlysande
- behandling av styrelsens verksamhetsberättelse och årsbokslut
- revisorernas berättelse
- beslut om styrelsens ansvarsfrihet
- fastställande av verksamhetsplan och budget
- fastställande av styrelsens storlek inkluderat ordförande, vice ordförande, föreningsombud och kassör
- fastställande av antal biträdande föreningsombud
- fastställande av valberedningens storlek, 1–5 personer inkluderat ordförande

- val till LR-föreningens styrelse för ett år
 - ordförande
 - vice ordförande
 - föreningsombud
 - kassör
 - ytterligare ledamöter och eventuella suppleanter. Däribland kan exempelvis biträdande föreningsombud och huvudskyddsombud, som i dessa roller väljs senare, ingå samt några eller alla lokalombud. Representation i styrelsen av olika medlemsgrupper ska eftersträvas. eventuellt ytterligare styrelseledamöter enligt § 12 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar. Representation i LR-föreningens styrelse av olika medlemsgrupper ska eftersträvas.
- övriga val för ett år
 - eventuellt val av biträdande föreningsombud enligt tidigare fastställt antal
 - eventuella övriga föreningsfunktionärer, exempelvis rekryteringsansvarig
 - eventuellt övriga fackliga förtroendemän, exempelvis huvudskyddsombud
 - minst en revisor jämte suppleant/-er
 - val av valberedning enligt ovan inkluderande ordförande
- beslut om firmateckning för LR-föreningen
- behandling av inkomna ärenden.

För LR-förening som har sin verksamhet förlagd enbart inom ett distrikt, gäller även att vid årsmöte årligen för ett år välja:

- ledamot jämte suppleant i distriktsstyrelsen. Valen ska i direkt anslutning till mötet meddelas till distriktets valberedning och till distriktsordförande. Valen ska fastställas av distriktsmötet för att äga giltighet.

Årsmötet ska vid nyval tydliggöra startdatum för mandatperiod genom beslut vid årsmötet.

§ 9 Ärenden vid andra möten inom LR-föreningen

Vid andra möten inom LR-föreningen ska följande ärenden förekomma:

- val av mötesfunktionärer
- fastställande av dagordning
- fastställande av röstlängd
- fråga om mötets behöriga utlysande
- de ärenden som föranlett mötets sammankallande.

§ 10 LR-föreningens valberedning

LR-föreningens valberedning ska förbereda val av LR-föreningens årsmötessvalda uppdrag, utom val av valberedning, inför LR-föreningens årsmöte.

Valberedningsuppdraget innebär, förutom att tillse att rätt kompetenser föreslås, även att i det sammantagna valberedningsförslaget ta hänsyn till representativiteten för olika former av huvudmän såsom solitärer, staten, stiftelser osv, likväl som olika typer av befattningar.

§ 11 Beslut vid LR-föreningens beslutande organ

Vid beslut vid LR-föreningens årsmöte gäller att fullmaktsröstning är förbjuden och att varje närvarande medlem har en röst i alla ärenden. Årsmöte inom LR-föreningen är beslutsmässigt då mötet är stadgeenligt utlyst.

Vid beslut i LR-föreningens styrelse eller arbetsutskott gäller att fullmaktsröstning är förbjuden och att varje närvarande ledamot eller tjänstgörande suppleant har en röst i alla ärenden.

Beslutande organ inom LR-föreningen är beslutsmässiga då minst halva antalet röstberättigade är närvarande, såvida inte annat stadgats.

Beslut fattas med enkel majoritet där ej annat är stadgat.

Omröstning sker öppet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst. Valsedel ska alltid uppta det antal namn som valet avser.

Val ska alltid hållas slutet om fler kandidater nominerats än vad som ska väljas. Vid lika röstetal skiljer lotten.

Vid val till förtroendeuppdrag där endast en person ska väljas och där fler än två kandidater finns och ingen kandidat får mer än 50 % av rösterna, ska ett andra val hållas mellan de två kandidater som fått flest röster vid första valet.

LR-föreningens styrelseledamöter får inte delta i LR-föreningens årsmötes beslut om ansvarsfrihet för LR-föreningens styrelse och inte heller delta vid val av revisorer.

§ 12 Närvarorätt

Valberednings ledamöter har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möte med behandling av valärenden som valberedningen haft uppdrag att bereda.

Revisorer har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möte med behandling av ekonomi och verksamhet som revisorerna haft uppdrag att granska.

Ledamot av styrelse har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möte enligt § 7.

§ 13 Protokoll inom LR-föreningen

Protokoll ska föras vid sammanträden inom beslutande organ i LR-föreningen och förvaras så att de finns tillgängliga vid efterfrågan.

Lokalavdelning

§ 14 Lokalavdelning

Varje arbetsplats med medlem/medlemmar utgör en lokalavdelning.

Lokalavdelningens uppgift är att stärka samhörigheten mellan medlemmarna på arbetsplatsen, ansvara för att tillgodose arbetsgivarrelaterad verksamhet inom lokalavdelningen och utgöra forum för diskussion av gemensamma frågor.

§ 15 Gemensam lokalavdelning

Medlemmar i två eller flera lokalavdelningar, med vardera färre än fem medlemmar, kan också tillsammans bilda en gemensam lokalavdelning för att bättre tillvarata medlemmarnas intressen. Den gemensamma lokalavdelningen förnyas vid nästa årsmöte alternativt upphör om någon av lokalavdelningarna vid årsmöte har fem medlemmar eller väljer eget lokalombud.

Den gemensamma lokalavdelningen har samma uppgifter och funktion som en lokalavdelning i enlighet med denna stadga.

§ 16 Tjänstgöring på mer än en arbetsplats

Medlem med tjänstgöring på mer än en arbetsplats har närvaro- och rösträtt i samtliga berörda lokalavdelningar.

§ 17 Lokalombud

Lokalavdelningens årsmöte väljer lokalombud.

Lokalombudet representerar medlemmarna gentemot den lokala arbetsgivaren i den mån dessa inte företräds av annan facklig förtroendeman inom lokalavdelningen, LR-föreningen eller av förbundet centralt.

Lokalombudet öppnar lokalavdelningens årsmöten och andra möten, leder i förekommande fall lokalavdelningens styrelses arbete, ansvarar för kallelser, övervakar verkställigheten av fattade beslut samt har ett nära samarbete med LR-föreningen.

Vid förhinder för lokalombudet fullgör biträdande lokalombud arbetsuppgifter enligt ovan.

Avgår lokalombudet under mandatperioden ska medlemmarna vid extra årsmöte utse ett nytt lokalombud.

§ 18 Kallelse i lokalavdelningen

Lokalombudet ansvarar för kallelse till lokalavdelningens möte.

Kallelse ska göras tillgänglig minst sju dagar före sammanträde. Till möte, där val ska ske, ska det kallas minst tio dagar före sammanträdet.

I kallelsen ska anges vilka val som ska förrättas, samt eventuella förslag från valberedning.

§ 19 Lokalavdelningens årsmöte och andra möten

Ordinarie årsmöte i lokalavdelningen hålls varje år.

Andra möten, exempelvis extra årsmöte, ska kallas till då minst hälften av lokalavdelningens styrelse eller lokalombudet finner det erforderligt.

Andra möten, exempelvis extra årsmöte, ska också sammankallas till då minst en tredjedel av medlemmarna så begär eller på begäran av LR-föreningens styrelse, distrikts- eller förbundsstyrelsen. Sådant sammanträde ska utlysas i direkt anslutning till begäran och hållas inom 14 dagar efter begäran.

Finns inte något lokalombud eller lokalavdelningsstyrelse kan medlem med tio dagars framförhållning utlysa årsmöte. Utlysning ska ske på sådant sätt så att alla medlemmar har möjlighet att ta del av kallelsen.

Lokalavdelningens medlemmar ska vid årsmöte välja:

- lokalombud
- eventuellt ett eller flera biträdande lokalombud
- övriga fackliga förtroendemän inom lokalavdelningens verksamhetsområde, exempelvis skyddsombud och biträdande skyddsombud
- lokalavdelning med mer än tio medlemmar bör vid årsmöte välja styrelse om minst tre personer. Lokalavdelning med färre medlemmar kan välja styrelse. Lokalombud och eventuellt biträdande lokalombud ska ingå i styrelsen.
- valberedning om 1–3 personer, inkluderat ordförande om fler än en person väljs.
- ett eller flera distriktsombud tillika valkretsombud. Antalet och uppdraget framgår av §§ 23 och 37 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

Mandatperioden för valen enligt ovan löper från beslutet fram till nästa årsmöte.

§ 20 Medlem som ej har tjänstgöring på någon arbetsplats

Medlem i LR-förening som ej tillhör lokalavdelning, kan på begäran av LR-förening anslutas till lämplig lokalavdelning.

Pensionärsmedlem ansluts vid begäran från medlem eller LR-förening, till lämplig lokalavdelning som framgår av § 11, stycke 3, i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

§ 21 Protokoll inom lokalavdelningen

Vid sammanträde i lokalavdelning eller dess styrelse ska protokoll föras om beslut fattas och förvaras så att de finns tillgängliga vid efterfrågan.

LR-föreningens ordförande ska snarast informeras om gjorda personval. LR-föreningens ordförande ska tillse att korrekta uppgifter om fackliga förtroendemän anmäls till arbetsgivaren och i förbundets medlemsregister.

§ 22 Beslut vid lokalavdelning

Vid beslut vid lokalavdelningens årsmöte gäller att fullmaktsröstning är förbjuden och att varje närvarande medlem har en röst i alla ärenden. Årsmöte inom lokalavdelningen är beslutsmässigt då mötet är stadgeenligt utlyst.

Vid beslut i lokalavdelningens styrelse gäller att fullmaktsröstning är förbjuden och att varje närvarande ledamot har en röst i alla ärenden. Styrelsen är beslutsmässig då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Beslut fattas med enkel majoritet.

Omröstning sker öppet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

Valsedel ska alltid uppta det antal namn som valet avser.

Val ska alltid hållas slutet om fler kandidater nominerats än vad som ska väljas. Vid lika röstetal skiljer lotten.

Vid val till förtroendeuppdrag där endast en person ska väljas och där fler än två kandidater finns och ingen kandidat får mer än 50 % av rösterna, ska ett andra val hållas mellan de två kandidater som fått flest röster vid första valet.

Stadgar för LR-förening

§ 23 Stadgar för LR-förening

LR-föreningens årsmöte kan besluta om förslag till egna stadgar som avviker från *Normalstadgar för LR-förening av Lärarnas Riksförbund*, beslutade av förbundsstyrelsen.

Beslut om förslag till ändring av dessa stadgar fattas av LR-föreningens ordinarie årsmöte. Förslag om stadgeändring får inte antas om inte frågan varit angiven i kallelsen till mötet.

För stadgeändring krävs att förslaget ska ha fått minst två tredjedelars majoritet hos närvarande röstberättigade.

LR-föreningens årsmöte ska efter beslut om förslag till egna stadgar underställa dem till förbundsstyrelsen för fastställande.

Normalstadgar för distrikt av Lärarnas Riksförbund

Distrikt

§ 1 Distriktet – sammansättning

Distriktet består av:

- alla lokalavdelningar inom distriktet
- lokalförening/-ar av studerandeföreningen inom distriktet
- medlemmar som bor inom distriktet och saknar arbetsplats
- pensionärsmedlem som är medlem i LR-förening som har sin verksamhet förlagd enbart inom distriktet
- pensionärsmedlem som bor inom distriktet men är medlem i LR-förening som har sin verksamhet förlagd över flera distrikt.

Distriktets geografiska indelning framgår av § 19 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

§ 2 Distriktsstyrelsen

Distriktsstyrelsen består av:

- distriktsordförande och vice distriktsordförande samt kassör valda av distriktsmötet
- en ledamot samt en suppleant från varje LR-förening, som har sin verksamhet förlagd enbart inom distriktet, valda av respektive LR-förening vid LR-föreningens årsmöte. Valen ska fastställas av distriktsmötet för att äga giltighet.
- en ledamot från varje lokalförening av studerandeföreningen vald vid lokalföreningens årsmöte
- av distriktsmötet ytterligare valda ledamöter. Representation av medlemmar hos distriktets huvudmän utöver de kommunala ska eftersträvas.

Styrelsen utser inom sig sekreterare och eventuellt arbetsutskott.

Ordinarie förbundsmötesdelegater, avtalsdelegationsledamöter, liksom förbundsstyrelsens ledamöter med arbetsplats inom distriktet, adjungeras till distriktsstyrelsens sammanträden.

Distriktsstyrelsen kan besluta att distriktsstyrelseledamot som tjänstgör som skolledare ej samtidigt kan vara verksam i och för distriktsstyrelsen.

Distriktsstyrelsen ansvarar för ledningen av distriktets verksamhet i överensstämmelse med *Lärarnas Riksförbunds stadgar* och av distriktsmötet fattade beslut. Det åligger distriktsstyrelsen:

- att ansvara, med stöd av föreningar inom distriktet, för distriktets livaktighet vad gäller föreningar, lokalavdelningar samt rekrytering och medlemstillväxt
- att, i samverkan med LR Studs centrala styrelse, verka för att det vid varje lärosäte med en lärar- eller studie- och yrkesvägledarutbildning finns en aktiv lokalförening av studerandeföreningen
- att skapa forum för erfarenhetsutbyte
- att handha förbundsinterna frågor
- att genomföra facklig grundkurs för nya lokalombud och skyddsombud, oavsett huvudman
- att vid behov genomföra behovsanpassade aktualitetsutbildningar för alla ombud oavsett huvudman
- att fullgöra de arbetsuppgifter som Lärarnas Riksförbunds centrala ledning ålägger distriktet
- att verka för samförstånd och samarbete med andra fackliga organisationer
- att i övrigt verka för Lärarnas Riksförbunds syften.

Distriktsstyrelsen ska varje år före april månads utgång till förbundsstyrelsen inge ett årsbokslut över föregående års verksamhet.

§ 3 Distriktsstyrelsens arbetsutskott

Distriktsstyrelsen kan utse ett arbetsutskott inom sig. Arbetsutskottet består av distriktsordförande, vice distriktsordförande, kassör samt av distriktsstyrelsen valda ledamöter och eventuella suppleanter. Arbetsutskottets totala antal ledamöter och suppleanter beslutas av distriktsstyrelsen.

Arbetsutskottet ansvarar för de frågor distriktsstyrelsen delegerar.

§ 4 Distriktsordföranden

Distriktsordföranden företräder distriktet, öppnar distriktsmöte, leder distriktsstyrelsens och arbetsutskottets arbete, ansvarar för kallelser, övervakar verkställigheten av fattade beslut samt har ett nära samarbete med de fackliga förtroendemännen i distriktet.

Distriktsordförande ska varje år, före april månads utgång, kalla till distriktsmöte, se till att distriktsstyrelsen fattar beslut om en verksamhetsplan samt att distriktet dokumenterar sitt arbete genom föreningens verksamhetsberättelse och rapporterar in årsbokslut, över föregående års verksamhet, till förbundet. Räkenskapsåret och verksamhetsåret sammanfaller med kalenderåret.

Distriktsordförande ansvarar för att kalla till årsmöte i LR-förening, om inte LR-förening inom distriktet själv kallar till årsmöte. Motsvarande ansvar åligger förbundsstyrelsen för de LR-föreningar som beslutats av förbundsstyrelsen enligt § 11, stycke 2 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

Vid förhinder för distriktsordföranden fullgör vice distriktsordförande arbetsuppgifterna enligt ovan.

Avgår distriktsordföranden under mandatperioden övertar vice distriktsordföranden ordförandeskapet fram till nästa ordinarie distriktsmöte.

§ 5 Kallelse inom distriktet

Kallelse ska skickas ut minst sju dagar före sammanträde. Till möte, där val ska ske, ska det kallas minst tio dagar före sammanträdet. Tillsammans med kallelsen ska föredragningslista skickas ut. Om val ska förrättas vid mötet ska även valberedningens förslag skickas ut tillsammans med kallelsen.

Distriktsstyrelsen sammanträder efter kallelse av distriktsordföranden. Styrelsen ska även sammanträda på begäran av minst en tredjedel av styrelseledamöterna. Sådant sammanträde ska hållas inom 14 dagar efter begäran.

§ 6 Distriktsmöte

Distriktets högsta beslutande organ är distriktsmötet, som består av:

- distriktsordföranden
- LR-föreningsordförande som har sin lokalavdelning inom distriktet
- distriktsombud enligt nedan.

Lokalavdelning eller gemensam lokalavdelning med:

- 5–10 medlemmar har rätt till ett distriktsombud
- 11–25 medlemmar har rätt till ytterligare ett distriktsombud
- därefter ytterligare ett distriktsombud per påbörjat 25-tal medlemmar.

För varje lokalförening av studerandeföreningen utses ett distriktsombud för varje påbörjat 25-tal medlemmar, dock högst tio.

Ordinarie distriktsmöte hålls varje år före april månads utgång. Distriktsstyrelsen bestämmer på vilken plats och vid vilken tidpunkt mötet ska äga rum. Om det finns särskilda skäl kan ett extra distriktsmöte inkallas.

Extra distriktsmöte eller extra distriktsmöte per capsulam ska sammanträda då minst hälften av styrelsens ledamöter eller ordförande finner det erforderligt.

Distriktsmötet ska också sammanträda då minst en tredjedel av distriktsombuden så begär eller på begäran av revisorer eller förbundsstyrelsen. Sådant sammanträde ska utlysas i direkt anslutning till begäran och hållas inom tio dagar efter begäran.

§ 7 Ärenden vid ordinarie distriktsmöte – årligen

Vid ordinarie distriktsmöte ska årligen förekomma:

- val av mötesfunktionärer
- fastställande av mötets dagordning
- fastställande av röstlängd
- fråga om mötets behöriga utlysande
- behandling av styrelsens verksamhetsberättelse och årsbokslut
- revisorernas berättelse
- beslut om distriktsstyrelsens ansvarsfrihet
- fastställande av verksamhetsplan och budget
- fastställa ledamöter och suppleanter i distriktsstyrelsen, med ett års mandatperiod, på förslag från respektive LR-förening som har sin verksamhet förlagt enbart inom ett distrikt, enligt § 21 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar
- fastställande av valberedningens storlek, 3–5 personer inkluderat ordförande
- val för ett år av valberedning enligt ovan, inkluderande ordförande
- eventuella fyllnadval
- beslut om arvodesandel av fast anslag och arvodesfördelning, enligt av förbundsstyrelsen beslutad ekonomisk proposition
- behandling av inkomna ärenden.

Vid distriktsmöte ska ärende behandlas som mötet med två tredjedelars majoritet av de närvarande röstberättigade beslutat föra upp på

dagordningen vid dess fastställande, trots att det ej medtagits i den med kallelsen utskickade föredragningslistan. Beslut får dock inte fattas i ärenden som rör val eller stadgeändring. För beslut i sådana frågor krävs att de funnits med på den utskickade föredragningslistan.

§ 8 Ärenden vid ordinarie distriktsmöte – år ett och år tre

Skottår räknas som år ett i en cykel om fyra år.

Vid ordinarie distriktsmöte år ett och år tre ska utöver ärenden som framgår av § 7 även förekomma:

- val för två år av distriktsordförande
- val för två år av vice distriktsordförande
- val för två år av kassör
- val för två år av två revisorer jämte två suppleanter
- fastställande av antalet ytterligare ledamöter som ska ingå i distriktsstyrelsen
- val för två år av ytterligare ledamöter enligt ovan. Representativitet av ickekommunala medlemmar ska eftersträvas i distriktsstyrelsen.
- beslut om firmateckning för distriktet
- val för två år av eventuella övriga föreningsfunktionärer, exempelvis rekryteringsansvarig.

Distriktsmötet ska vid nyval tydliggöra startdatum för mandatperiod genom beslut vid distriktsmötet.

§ 9 Ärenden vid extra distriktsmöte och extra distriktsmöte per capsulam

Vid extra distriktsmöte ska följande ärenden förekomma:

- val av mötesfunktionärer
- fastställande av dagordning
- fastställande av röstlängd
- fråga om mötets behöriga utlysande
- de ärenden som föranlett extra distriktsmötets sammankallande.

Extra distriktsmöte per capsulam kan sammankallas för att enbart behandla ärende om fastställande av fyllnadsval till distriktsstyrelsen gällande ledamot/suppleant från LR-förening enligt § 21 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

Extra distriktsmöte per capsulam ska ha varaktighet om två veckor och startas på initiativ av distriktsordförande eller distriktsstyrelsen. Distriktsstyrelsen fastställer valordning.

Kallelse, som skickas ut när mötet startar, ska innehålla valberedningens förslag till fyllnadsval på punkt 4 samt förslag till beslut om:

1. att extra distriktsmöte per capsulam utser person föreslagen av valberedningen att tillsammans med distriktsordförande rösträkna och justera protokollet
2. att extra distriktsmöte per capsulam anses avslutat två veckor efter att mötet startats
3. att kallade röstberättigade förväntas ange sitt svar på de olika beslutssatserna till rösträkarna senast datum och klockslag enligt punkt 2
4. fastställande av fyllnadsval gällande ledamot/ledamöter och/eller suppleant/suppleanter från LR-förening, som har sin verksamhet förlagd enbart inom distriktet, valda av respektive LR-förening vid LR-föreningens årsmöte.

§ 10 Distriktets valberedning

Distriktets valberedning ska förbereda val av distriktsmötesvalda uppdrag, utom val av valberedning, inför distriktsmöte. Distriktets valberedning ska även förbereda val inför valkretsens förbundsmötesval som framgår av §§ 36 och 38 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

Valberedningsuppdraget innebär, förutom att tillse att rätt kompetenser föreslås, även att i det sammantagna valberedningsförslaget ta

hänsyn till representativiteten för mindre LR-föreningar respektive olika former av huvudmän såsom solitärer, staten, stiftelser osv, likväl som olika typer av befattningar.

§ 11 Beslut vid distriktets beslutande organ

Vid beslut vid distriktsmötet gäller att fullmaktsröstning är förbjuden och att distriktsordförande, LR-föreningsordförande som har sin lokalavdelning inom distriktet samt varje närvarande distriktsombud har en röst i alla ärenden. Distriktsmöte är beslutsmässigt då mötet är stadgeenligt utlyst.

Vid beslut i distriktsstyrelsen eller distriktsstyrelsens arbetsutskott gäller att fullmaktsröstning är förbjuden och att varje närvarande ledamot eller tjänstgörande suppleant har en röst i alla ärenden.

Beslutande organ inom distriktet är beslutsmässiga då minst halva antalet röstberättigade är närvarande, såvida inte annat stadgats.

Beslut fattas med enkel majoritet där ej annat är stadgat.

Omröstning sker öppet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

Valsedel ska alltid uppta det antal namn som valet avser.

Val ska alltid hållas slutet om fler kandidater nominerats än vad som ska väljas. Vid lika röstetal skiljer lotten.

Vid val till förtroendeuppdrag där endast en person ska väljas och där fler än två kandidater finns och ingen kandidat får mer än 50 % av rösterna, ska ett andra val hållas mellan de två kandidater som fått flest röster vid första valet.

Distriktsstyrelsens ledamöter får inte delta i distriktsmötets beslut om ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen och inte heller delta vid val av revisorer.

§ 12 Närvarorätt

Valberednings ledamöter har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möte med behandling av valärenden som valberedningen haft uppdrag att bereda.

Revisorer har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möte med behandling av ekonomi och verksamhet som revisorerna haft uppdrag att granska.

Ledamot av styrelse har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid distriktsmöte enligt § 6.

§ 13 Protokoll inom distriktet

Protokoll ska föras vid sammanträden inom beslutande organ i distriktet och förvaras så att de finns tillgängliga vid efterfrågan.

Stadgar för distrikt

§ 14 Stadgar för distrikt

Distriktsmötet kan besluta om förslag till egna stadgar som avviker från *Normalstadgar för distrikt av Lärarnas Riksförbund*, beslutade av förbundsstyrelsen.

Beslut om förslag till ändring av dessa stadgar fattas av distriktsmötet på ordinarie distriktsmöte. Förslag om stadgeändring får inte antas om inte frågan varit angiven i kallelsen till mötet.

För stadgeändring krävs att förslaget ska ha fått minst två tredjedelars majoritet hos närvarande röstberättigade.

Distriktsmötet ska efter beslut om förslag till egna stadgar underställa dem till förbundsstyrelsen för fastställande.

Normalstadgar för distriktsförening av Lärarnas Riksförbund

Distriktsförening

§ 1 Distriktsförening – sammansättning

Distrikt Stockholms stad, distrikt Göteborgs stad, distrikt Malmö stad och distrikt Gotland, har samma geografiska område som LR-föreningarna med samma namn, som framgår av § 19 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar. I *Normalstadgar för distriktsförening av Lärarnas Riksförbund* används för dessa begreppet distriktsförening.

Distriktsföreningen består av:

- alla lokalavdelningar inom distriktsföreningen
- lokalförening/-ar av studerandeföreningen inom distriktsföreningen
- medlemmar som bor inom distriktsföreningen och saknar arbetsplats
- pensionärsmedlem som bor inom distriktsföreningen och inte önskat och meddelat ändring om tillhörighet till LR-förening som tillhör annat distrikt
- pensionärsmedlem som bor inom annat distrikt och önskat och meddelat ändring om tillhörighet till distriktsföreningen
- pensionärsmedlem som bor inom distriktsföreningen men är medlem i LR-förening som har sin verksamhet förlagd över flera distrikt/distriktsföreningar.

Finns det flera lokalavdelningar som tillhör samma arbetsgivare eller arbetsgivargruppering kan de ansöka till förbundsstyrelsen om att utgöra en LR-förening för att tillgodose arbetsgivarrelaterad

verksamhet. Förbundsstyrelsen fastställer vilka medlemsgrupper som ska ingå i LR-föreningen, enligt § 11, stycke 2 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar. För sådan lokalavdelning är frågor som ligger inom LR-föreningens ansvarsområde överordnat distriktsföreningens.

§ 2 Distriktsföreningens styrelse

Distriktsföreningens styrelse beslutar om sin organisation utifrån den lokala verksamhetens behov och inom ramen för *Lärarnas Riksförbunds stadgar*.

Distriktsföreningens styrelse består av:

- distriktsföreningsordförande
- vice distriktsföreningsordförande
- föreningsombud
- kassör
- en ledamot från varje lokalförening av studerandeföreningen vald vid lokalföreningens årsmöte
- ytterligare valda ledamöter och eventuella suppleanter enligt det antal som distriktsmötet fastställt. Representation i styrelsen av olika medlemsgrupper ska eftersträvas.

Styrelsens totala antal ledamöter och suppleanter beslutas av distriktsmötet. I Gotlands distriktsförening kan alla lokalombud ingå i styrelsen.

Styrelsen ansvarar för de frågor distriktsmötet delegerar.

Styrelsen utser inom sig sekreterare och ett arbetsutskott.

Ordinarie förbundsmötesdelegater, avtalsdelegationsledamöter, liksom förbundsstyrelsens ledamöter med arbetsplats inom distriktsföreningen, adjungeras till distriktsföreningens styrelsesammanträden.

Distriktsföreningens styrelse kan besluta att facklig förtroendemän som tjänstgör som skolledare ej samtidigt kan vara verksam i och för distriktsföreningen eller lokalavdelningen.

Distriktsföreningens styrelse ansvarar för ledningen av distriktsföreningens verksamhet i överensstämmelse med Lärarnas Riksförbunds stadgar och av distriktsmötet fattade beslut.

Det åligger distriktsföreningens styrelse, såvida inte LR-förening ansvarar för det, enligt § 11, stycke 2 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar:

- att tillhandahålla medlemservice samt förmedla och sprida information
- att ansvara för att tillgodose arbetsgivarrelaterad verksamhet inom distriktsföreningen,
- att tillse att varje lokalavdelning har ett lokalombud och andra erforderliga fackliga förtroendemän, exempelvis skyddsombud
- att tillse att distriktsföreningens fackliga förtroendemän anmäls till arbetsgivaren och till förbundet centralt.

Det åligger distriktsföreningens styrelse:

- att ansvara, med stöd av föreningar inom distriktet, för distriktets livaktighet vad gäller föreningar, lokalavdelningar samt rekrytering och medlemstillväxt
- att, i samverkan med LR Studs centrala styrelse, verka för att det vid varje lärosäte med en lärar- eller studie- och yrkesvägledarutbildning finns en aktiv lokalförening av studerandeföreningen
- att skapa forum för erfarenhetsutbyte
- att handha förbundsinterna frågor
- att tillse att distriktsföreningens ombud regelbundet utbildas
- att genomföra facklig grundkurs för nya lokalombud och skyddsombud, oavsett huvudman

- att vid behov genomföra behovsanpassade aktualitetsutbildningar för alla ombud oavsett huvudman
- att samordna och tillse att de arbetsuppgifter som Lärarnas Riksförbunds centrala ledning ålägger distriktsföreningen eller distriktsföreningens lokalavdelningar fullgörs
- att verka för samförstånd och samarbete med andra fackliga organisationer
- att i övrigt verka för Lärarnas Riksförbunds syften.

Distriktsförening ska varje år före april månads utgång till förbundsstyrelsen inge ett årsbokslut över föregående års verksamhet.

§ 3 Distriktsföreningens arbetsutskott

Distriktsföreningens styrelse utser ett arbetsutskott inom sig.

Arbetsutskottet består av:

- distriktsföreningsordförande
- vice distriktsföreningsordförande
- föreningsombud
- kassör
- ledamöter och eventuella suppleanter valda av distriktsföreningens styrelse.

Arbetsutskottets totala antal ledamöter och suppleanter beslutas av distriktsföreningens styrelse.

Arbetsutskottet ansvarar för de frågor distriktsföreningens styrelse delegerar.

§ 4 Distriktsföreningsordföranden

Distriktsföreningsordföranden företräder distriktsföreningen internt inom Lärarnas Riksförbund, öppnar distriktsmöte, leder styrelsens och arbetsutskottets arbete, ansvarar för kallelser, övervakar verkställigheten av fattade beslut som rör distriktsföreningen internt

samt har ett nära samarbete med de fackliga förtroendemännen i distriktsföreningen.

Distriktsföreningsordförande ska varje år, före april månads utgång, kalla till distriktsmöte, se till att distriktsföreningsstyrelsen fattar beslut om en verksamhetsplan samt att distriktsföreningen dokumenterar sitt arbete genom föreningens verksamhetsberättelse och rapporterar in årsbokslut, över föregående års verksamhet, till förbundet. Räkenskapsåret och verksamhetsåret sammanfaller med kalenderåret.

Distriktsföreningsordförande ansvarar för att verka för att det finns lokalombud i distriktsföreningens lokalavdelningar och att kalla till årsmöte inom distriktsföreningens lokalavdelningar om inte lokalavdelningen själv kallar till årsmöte, samt tillser att korrekta uppgifter om fackliga förtroendemän anmäls till arbetsgivaren och i förbundets medlemsregister. LR-föreningens ordförandes ansvarsområde i detta avseende är överordnat distriktsföreningsordförandes om lokalavdelningen ingår i LR-förening enligt § 11, stycke 2 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

Vid förhinder för distriktsföreningsordföranden fullgör vice distriktsföreningsordförande arbetsuppgifterna enligt ovan.

Avgår distriktsföreningsordföranden under mandatperioden övertar vice distriktsföreningsordföranden uppdraget fram till nästa ordinarie distriktsmöte.

§ 5 Föreningsombud

Föreningsombudet ansvarar för att medlemmarna representeras gentemot lokal arbetsgivare i den mån dessa inte företräds av annan facklig förtroendeman inom lokalavdelningen, distriktsföreningen, annan LR-förening i enlighet med § 11, stycke 2 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar eller av förbundet centralt.

Föreningsombudet ansvarar också för att distriktsföreningens ombud, oavsett huvudman, utbildas och har ett nära samarbete med de fackliga förtroendemännen i distriktsföreningen.

Vid förhinder för föreningsombudet fullgör biträdande föreningsombud arbetsuppgifterna enligt ovan.

Avgår föreningsombudet under mandatperioden övertar biträdande föreningsombud uppdraget fram till nästa ordinarie årsmöte. Finns flera biträdande föreningsombud väljer distriktsföreningens styrelse vem som övertar uppdraget.

§ 6 Kallelse inom distriktsföreningen

Kallelse ska skickas ut minst sju dagar före sammanträde. Till möte, där val ska ske, ska det kallas minst tio dagar före sammanträdet. Tillsammans med kallelsen ska föredragningslista skickas ut. Om val ska förrättas vid mötet ska även valberedningens förslag skickas ut tillsammans med kallelsen.

Distriktsföreningens styrelse sammanträder efter kallelse av distriktsföreningsordföranden. Styrelsen ska även sammanträda på begäran av minst en tredjedel av styrelseledamöterna. Sådant sammanträde ska hållas inom 14 dagar efter begäran.

§ 7 Distriktsmöte i distriktsförening

Distriktsföreningens högsta beslutande organ är distriktsmötet, som består av:

- distriktsföreningsordföranden
- LR-föreningsordförande som har sin lokalavdelning inom distriktsföreningen
- distriktsombud enligt nedan.

Lokalavdelning eller gemensam lokalavdelning med:

- 5–10 medlemmar har rätt till ett distriktsombud
- 11–25 medlemmar har rätt till ytterligare ett distriktsombud
- därefter ytterligare ett distriktsombud per påbörjat 25-tal medlemmar.

För varje lokalförening av studerandeföreningen utses ett distriktsombud för varje påbörjat 25-tal medlemmar, dock högst tio.

Ordinarie distriktsmöte hålls varje år före april månads utgång. Distriktsföreningens styrelse bestämmer på vilken plats och vid vilken tidpunkt mötet ska äga rum. Om det finns särskilda skäl kan ett extra distriktsmöte inkallas.

Extra distriktsmöte ska sammanträda då minst hälften av styrelsens ledamöter eller ordförande finner det erforderligt.

Distriktsmötet ska också sammanträda då minst en tredjedel av distriktsombuden så begär eller på begäran av revisorer eller förbundsstyrelsen. Sådant sammanträde ska utlysas i direkt anslutning till begäran och hållas inom 14 dagar efter begäran.

§ 8 Ärenden vid distriktsföreningens ordinarie distriktsmöte

Vid ordinarie distriktsmöte ska årligen förekomma:

- val av mötesfunktionärer
- fastställande av mötets dagordning
- fastställande av röstlängd
- fråga om mötets behöriga utlysande
- behandling av styrelsens verksamhetsberättelse och årsbokslut
- revisorernas berättelse
- beslut om styrelsens ansvarsfrihet
- fastställande av verksamhetsplan och budget
- fastställande av valberedningens storlek, 3–5 personer inkluderat ordförande

- val för ett år av valberedning enligt ovan, inkluderande ordförande
- eventuella fyllnadsval
- beslut om arvodesandel av fast anslag och arvodesfördelning, enligt av förbundsmötet beslutad ekonomisk proposition
- behandling av inkomna ärenden.

År när val förekommer fattas beslut om:

- fastställande av om distriktsföreningen ska ha årliga val med ettårig mandatperiod alternativt val år ett och tre med tvåårig mandatperiod. Skottår räknas som år ett i en cykel om fyra år.
- fastställande av styrelsens storlek
- val av distriktsföreningsordförande
- val av vice distriktsföreningsordförande
- val av föreningsombud
- fastställande av antal biträdande föreningsombud
- val av biträdande föreningsombud
- val av kassör
- fastställande av antalet ytterligare ledamöter som ska ingå i distriktsföreningens styrelse
- val av ytterligare ledamöter enligt ovan. Representativitet av icke kommunala medlemmar ska eftersträvas i distriktsföreningens styrelse
- beslut om firmateckning för distriktsföreningen
- val av två revisorer jämte två suppleanter
- val av eventuellt övriga fackliga förtroendemän, exempelvis huvudskyddsombud
- val av eventuella övriga föreningsfunktionärer, exempelvis rekryteringsansvarig.

Distriktsmötet ska vid nyval tydliggöra startdatum för mandatperiod genom beslut vid distriktsmötet.

Vid distriktsmöte ska ärende behandlas som mötet med två tredjedelars majoritet av de närvarande röstberättigade beslutat föra upp på

dagordningen vid dess fastställande, trots att det ej medtagits i den med kallelsen utskickade föredragningslistan. Beslut får dock inte fattas i ärenden som rör val eller stadgeändring. För beslut i sådana frågor krävs att de funnits med på den utskickade föredragningslistan.

§ 9 Ärenden vid extra distriktsmöte

Vid extra distriktsmöte ska följande ärenden förekomma:

- val av mötesfunktionärer
- fastställande av dagordning
- fastställande av röstlängd
- fråga om mötets behöriga utlysande
- de ärenden som föranlett extra distriktsmötets sammankallande.

§ 10 Distriktsföreningens valberedning

Distriktsföreningens valberedning ska förbereda val av distriktsmötesvalda uppdrag, utom val av valberedning, inför distriktsmöte. Distriktsföreningens valberedning ska även förbereda val inför valkretsens förbundsstämmesval som framgår av §§ 36 och 38 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

Valberedningsuppdraget innebär, förutom att tillse att rätt kompetenser föreslås, även att i det sammantagna valberedningsförslaget ta hänsyn till representativiteten för olika former av huvudmän såsom solitärer, staten, stiftelser osv, likväl som olika typer av befattningar.

§ 11 Beslut vid distriktsföreningens beslutande organ

Vid beslut vid distriktsmötet gäller att fullmaktsröstning är förbjuden och att distriktsordförande, LR-föreningsordförande som har sin lokalavdelning inom distriktsföreningen samt varje närvarande distriktsombud har en röst i alla ärenden. Distriktsmöte är beslutsfattande då mötet är stadgeenligt utlyst.

Vid beslut i distriktsföreningens styrelse eller i arbetsutskottet gäller att fullmaktsröstning är förbjuden och att varje närvarande ledamot eller tjänstgörande suppleant har en röst i alla ärenden.

Beslutande organ inom distriktsföreningen är beslutsmässiga då minst halva antalet röstberättigade är närvarande, såvida inte annat stadgats.

Beslut fattas med enkel majoritet där ej annat är stadgat.

Omröstning sker öppet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

Valsedel ska alltid uppta det antal namn som valet avser.

Val ska alltid hållas slutet om fler kandidater nominerats än vad som ska väljas. Vid lika röstetal skiljer lotten.

Vid val till förtroendeuppdrag där endast en person ska väljas och där fler än två kandidater finns och ingen kandidat får mer än 50 % av rösterna, ska ett andra val hållas mellan de två kandidater som fått flest röster vid första valet.

Distriktsföreningens styrelseledamöter får inte delta i distriktsmötets beslut om ansvarsfrihet för distriktsföreningens styrelse och inte heller delta vid val av revisorer.

§ 12 Närvarorätt

Valberednings ledamöter har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möte med behandling av valärenden som valberedningen haft uppdrag att bereda.

Revisorer har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möte med behandling av ekonomi och verksamhet som revisorerna haft uppdrag att granska.

Ledamot av styrelse har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid distriktsmöte enligt § 7.

§ 13 Protokoll inom distriktsföreningen

Protokoll ska föras vid sammanträden inom beslutande organ i distriktsföreningen och förvaras så att de finns tillgängliga vid efterfrågan.

Lokalavdelning

§ 14 Lokalavdelning

Varje arbetsplats med medlem/medlemmar utgör en lokalavdelning.

Lokalavdelningens uppgift är att stärka samhörigheten mellan medlemmarna på arbetsplatsen, ansvara för att tillgodose arbetsgivarrelaterad verksamhet inom lokalavdelningen och utgöra forum för diskussion av gemensamma frågor.

§ 15 Gemensam lokalavdelning

Medlemmar i två eller flera lokalavdelningar, med vardera färre än fem medlemmar, kan också tillsammans bilda en gemensam lokalavdelning för att bättre tillvarata medlemmarnas intressen. Den gemensamma lokalavdelningen förnyas vid nästa årsmöte alternativt upphör om någon av lokalavdelningarna vid årsmöte har fem medlemmar eller väljer eget lokalombud.

Den gemensamma lokalavdelningen har samma uppgifter och funktion som en lokalavdelning i enlighet med denna stadga.

§ 16 Tjänstgöring på mer än en arbetsplats

Medlem med tjänstgöring på mer än en arbetsplats har närvaro- och rösträtt i samtliga berörda lokalavdelningar.

§ 17 Lokalombud

Lokalavdelningens årsmöte väljer ett lokalombud.

Lokalombudet representerar medlemmarna gentemot den lokala arbetsgivaren i den mån dessa inte företräds av annan facklig företrädeman inom lokalavdelningen, distriktsföreningen, annan LR-förening i enlighet med § 11, stycke 2 i *Förbundsstadga för Lära-
rnas Riksförbund*, LR.se/stadgar eller av förbundet centralt.

Lokalombudet öppnar lokalavdelningens årsmöten och andra möten, leder i förekommande fall lokalavdelningens styrelses arbete, ansvarar för kallelser, övervakar verkställigheten av fattade beslut samt har ett nära samarbete med distriktsföreningen.

Vid förhinder för lokalombudet fullgör biträdande lokalombud arbetsuppgifterna enligt ovan.

Avgår lokalombudet under mandatperioden ska medlemmarna vid extra årsmöte utse ett nytt lokalombud.

§ 18 Kallelse i lokalavdelningen

Lokalombudet ansvarar för kallelse till lokalavdelningens möte.

Kallelse ska göras tillgänglig minst sju dagar före sammanträde. Till möte, där val ska ske, ska det kallas minst tio dagar före sammanträdet.

I kallelsen ska anges vilka val som ska förrättas, samt eventuella förslag från valberedning.

§ 19 Lokalavdelningens årsmöte och andra möten

Ordinarie årsmöte i lokalavdelningen hålls varje år.

Andra möten, exempelvis extra årsmöte, ska kallas till då minst hälften av lokalavdelningens styrelse eller lokalombudet finner det erforderligt.

Andra möten, exempelvis extra årsmöte, ska också sammankallas till då minst en tredjedel av medlemmarna så begär eller på begäran av distriktsföreningens styrelse, förbundsstyrelsen eller LR-föreningens

styrelse om lokalavdelningen omfattas av § 11, stycke 2 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar. Sådant sammanträde ska utlysas i direkt anslutning till begäran och hållas inom 14 dagar efter begäran.

Finns inte något lokalombud eller lokalavdelningsstyrelse kan medlem med tio dagars framförhållning utlysa årsmöte. Utlysning ska ske på sådant sätt så att alla medlemmar har möjlighet att ta del av kallelsen.

Lokalavdelningens medlemmar ska vid årsmöte välja:

- lokalombud
- eventuellt ett eller flera biträdande lokalombud
- övriga fackliga förtroendemän inom lokalavdelningens verksamhetsområde, exempelvis skyddsombud och biträdande skyddsombud
- lokalavdelning med mer än tio medlemmar bör vid årsmöte välja styrelse om minst tre personer. Lokalavdelning med färre medlemmar kan välja styrelse. Lokalombud och eventuellt biträdande lokalombud ska ingå i styrelsen
- valberedning om 1–3 personer, inkluderat ordförande om fler än en person väljs
- ett eller flera distriktsombud tillika valkretsombud. Antalet och uppdraget framgår av §§ 23 och 37 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

Mandatperioden för valen enligt ovan löper från beslutet fram till nästa årsmöte.

§ 20 Medlem som ej har tjänstgöring på någon arbetsplats

Medlem i distriktsförening som ej tillhör lokalavdelning, kan på begäran av distriktsföreningen anslutas till lämplig lokalavdelning.

Pensionärsmedlem ansluts vid begäran från medlem eller distriktsförening, till lämplig lokalavdelning som framgår av § 11, stycke 3, i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

§ 21 Protokoll inom lokalavdelningen

Vid sammanträde i lokalavdelning eller dess styrelse ska protokoll föras om beslut fattas och förvaras så att de finns tillgängliga vid efterfrågan.

Distriktföreningsordförande ska snarast informeras om gjorda personval. Distriktföreningsordförande ska tillse att korrekta uppgifter om fackliga förtroendemän anmäls till arbetsgivaren och i förbundets medlemsregister. LR-föreningens ordförandes ansvarsområde i detta avseende är överordnat distriktföreningsordförandes om lokalavdelningen ingår i LR-förening enligt § 11, stycke 2 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

§ 22 Beslut vid lokalavdelning

Vid beslut vid lokalavdelningens årsmöte gäller att fullmaktsröstning är förbjuden och att varje närvarande medlem har en röst i alla ärenden. Årsmöte inom lokalavdelningen är beslutsmässigt då mötet är stadgeenligt utlyst.

Vid beslut i lokalavdelningens styrelse gäller att fullmaktsröstning är förbjuden och att varje närvarande ledamot har en röst i alla ärenden. Styrelsen är beslutsmässig då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Beslut fattas med enkel majoritet.

Omröstning sker öppet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

Valsedel ska alltid uppta det antal namn som valet avser.

Val ska alltid hållas slutet om fler kandidater nominerats än vad som ska väljas. Vid lika röstetal skiljer lotten.

Vid val till förtroendeuppdrag där endast en person ska väljas och där fler än två kandidater finns och ingen kandidat får mer än 50 %

av rösterna, ska ett andra val hållas mellan de två kandidater som fått flest röster vid första valet.

Stadgar för distriktsförening

§ 23 Stadgar för distriktsförening

Distriktsmötet kan besluta om förslag till egna stadgar som avviker från dessa *Normalstadgar för distriktsförening av Lärarnas Riksförbund*, beslutade av förbundsstyrelsen.

Beslut om förslag till ändring av dessa stadgar fattas av distriktsmötet på distriktsföreningens ordinarie distriktsmöte. Förslag om stadgeändring får inte antas om inte frågan varit angiven i kallelsen till mötet.

För stadgeändring krävs att förslaget ska ha fått minst två tredjedelars majoritet hos närvarande röstberättigade.

Distriktsmötet ska efter beslut om förslag till egna stadgar underställa dem till förbundsstyrelsen för fastställande.

Stadgar för Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening, LR Stud

Medlemskapet

§ 1 Ändamål LR Stud

Studerandemedlem i Lärarnas Riksförbund tillhör LR Stud, enligt § 1, *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

LR Stud är en sammanslutning av högskole- och universitetsstuderande som studerar för behörighet för befattning i grundskola/gymnasieskola eller studie- och yrkesvägledare.

Studerandeföreningen har till uppgift:

- att aktivt arbeta med rekrytering
- att verka för att tillvarata studerandemedlemmarnas intressen inom utbildningspolitik
- att fullgöra arbetsuppgifter som Lärarnas Riksförbunds centrala ledning ålägger studerandeföreningen
- att verka för förbundets syfte
- att samordna den fackliga verksamheten bland förbundets studerandemedlemmar
- att ge de studerande möjligheter att påverka utbildningssituationen och den framtida yrkesverksamheten
- att verka för att de studerande får information och rådgivning i fackliga frågor
- att verka för att de studerande får utbildning och erfarenheter från facklig verksamhet.

Medlemskap och etik för förtroendevalda inom LR Stud hanteras av förbundsstyrelsen i enlighet med §§ 3–5 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

Konventsvalda organ och uppdrag

§ 2 Centrala styrelsen

Centrala styrelsen, som har sitt säte i Stockholm, ansvarar för ledningen av studerandeföreningens centrala verksamhet i överensstämmelse med *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund* (LR.se/stadgar) och *Stadgar för Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening, LR Stud*, fastställda av förbundsområdet samt av konventet fattade beslut.

§ 3 Centrala styrelsen – sammansättning

Centrala styrelsen består av ordförande, vice ordförande, kassör, företrädare adjungerad till förbundsstyrelsen samt ytterligare ledamöter upp till av konventet fastslaget antal.

Till centrala styrelsens sammanträden adjungeras en vice förbundsordförande som har yttrande- och förslagsrätt.

§ 4 Centrala styrelsens uppgifter

Det åligger den centrala styrelsen, utöver vad som i övrigt anges i dessa stadgar:

- att bereda frågor som ska behandlas av konventet
- att låta verkställa konventets beslut
- att besluta i sådana frågor som inte ska handläggas av konventet och som ej tillkommer annan att besluta om
- att besluta om firmateckning för föreningen
- att ansvara för den löpande verksamheten
- att bära det övergripande ansvaret för den ekonomiska förvaltningen
- att till revisorerna och förbundsstyrelsen överlämna redovisningen för den ekonomiska förvaltningen för föregående räkenskapsår senast den 15 mars
- att aktivt arbeta med rekrytering och medlemstillväxt
- att främja och stödja konstituerande av styrelser i lokalföreningar

- att i samråd med lokalföreningarna verka för föreningens ändamål
- att reglera eventuella arbetsgruppers uppgifter
- att representera studerandeföreningen
- att samordna och förankra föreningens ståndpunkter gentemot omvärlden
- att besluta om förslag till normalstadgar för lokalföreningar, *Normalstadgar för lokalförening av Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening, LR Stud*, som underställs förbundsstyrelsen för fastställande
- att fastställa lokalföreningars eventuella förslag på egna stadgar inom ramen för fastställda *Normalstadgar för lokalförening av Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening, LR Stud*
- att revidera och anta arbetsbeskrivningar för den centrala styrelsen
- att meddela valberedning om behov av fyllnadval på centrala uppdrag.

Styrelsen utser inom sig sekreterare.

§ 5 Centrala styrelsens sammanträden

Centrala styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden. Styrelsen ska även sammanträda på begäran av minst hälften av styrelseledamöterna.

§ 6 Centrala styrelsens kallelse och föredragningslista

Kallelse samt föredragningslista till centrala styrelsens sammanträden ska vara tillgänglig för styrelsen, adjungerad representant för förbundsstyrelsen, revisorerna, dechargerevisorerna, lokalföreningsordförandena samt förbundets kansli en vecka före sammanträdet början om inte särskilda skäl motiverar en senare tillgänglighet.

Ärenden, som inte upptagits på den utskickade föredragningslistan, kan tas upp till behandling då minst hälften av de röstberättigade är ense om det.

§ 7 Avgång centrala styrelsen

Föreningens ordförande ersätts vid avgång av vice ordförande. Fyllnadsväl av ny vice ordförande kan den centrala styrelsen förrätta bland sina ledamöter.

Avgår vice ordförande, representant adjungerad till förbundsstyrelsen eller kassör kan centrala styrelsen förrätta fyllnadsväl gällande berört uppdrag bland sina ledamöter.

Vid avgång av ledamot, eller om vakans på uppdrag uppstår genom att tidigare vald person valts till vice ordförande, representant adjungerad till förbundsstyrelsen eller kassör övertar förste suppleant ledamotsplatsen, andre suppleant övertar förste suppleant-uppdraget och fyllnadsväl av ny andre suppleant genomförs.

I det fall att vice ordförande eller första suppleant ej är villig att åta sig det nya uppdraget blir konsekvensen att denne tvingas avgå.

§ 8 Centrala styrelsens arbetsutskott

Centrala styrelsens arbetsutskott (AU) utgörs av ordförande, vice ordförande samt kassör. Finns ingen kassör utser styrelsen en ledamot att ingå i AU tillsammans med ordförande och vice ordförande.

Arbetsutskottet handlägger de frågor centrala styrelsen delegerar.

§ 9 LR Studs ordförande

Ordföranden företräder studerandeföreningen och leder centrala styrelsens och arbetsutskottets arbete.

Ordföranden övervakar verkställigheten av fattade beslut.

Vice ordföranden har i uppdrag att stödja ordförande i dennes arbete.

Vid förhinder för ordföranden fullgör vice ordföranden arbetsuppgifterna enligt ovan.

§ 10 LR Studs revisorer

Revisorerna ska senast tre veckor före ordinarie konvent till konventets delegater lämna revisionsberättelse avseende sin granskning av styrelsens förvaltning och räkenskaper för föregående räkenskapsår.

Revisorerna har rätt att ta del av de handlingar som behövs för att revisorerna ska kunna utföra sina uppgifter.

§ 11 LR Studs dechargerevision

Dechargerevisionens uppgift är:

- att kontinuerligt granska styrelsens verksamhet och att konventets beslut följs
- att till styrelsen kontinuerligt lämna rapport över sin granskning samt ge förslag på åtgärder för att förbättra verksamheten
- att till konventet ge en samlad bedömning av verksamheten och styrelsens arbete
- att förbereda konventets behandling av frågan om ansvarsfrihet för centrala styrelsen.

Dechargerevisionen har rätt att ta del av de handlingar som behövs för att dechargerevisionen ska kunna utföra sina uppgifter.

§ 12 LR Studs valberedning

Valberedningen ska lämna förslag på kandidater till valärenden enligt §§ 22, 25 och 27.

Valberedningen ska till ordinarie konvent lämna förslag till direktiv till kommande valberedning. Valberedningsdirektiv ska bidra till att höja kunskapen om vad valberedningsuppdraget innebär och ge direktiv om hur arbetet ska utföras under mandatperioden.

Valberedningen består av 3–5 ledamöter varav en ordförande och väljs vid ordinarie konvent.

Valberedningens ordförande har utslagsröst vid lika röstetal.

Valberedningsuppdraget innebär, förutom att tillse att rätt kompetenser föreslås, även att i det sammantagna valberedningsförslaget ta hänsyn till representativiteten för olika storlekar på lokalföreningar likväl som olika former av utbildningar/inriktningar.

Lokalförening

§ 13 Lokalförening – sammansättning

Studerandeföreningens lokala verksamhet utövas genom lokalföreningar. En lokalförening omfattar en definierad geografisk eller organisatorisk del av ett eller flera lärosäten eller orter.

§ 14 Lokalförenings stadgar

Centrala styrelsen beslutar om förslag till *Normalstadgar för lokalförening av Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening, LR Stud*. Centrala styrelsen ska efter beslut om förslag till *Normalstadgar för lokalförening av Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening, LR Stud*, underställa dem till förbundsstyrelsen för fastställande. Aktuella *Normalstadgar för lokalförening av Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening, LR Stud* finns på LR.se/stadgar/lokalforening.

Lokalföreningar är självständiga inom ramen för sina stadgar.

Lokalförening kan besluta om förslag till egna stadgar som avviker från *Normalstadgar för lokalförening av Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening, LR Stud* fastställda av förbundsstyrelsen. Beslut om förslag till ändring av dessa stadgar fattas av årsmötet på ordinarie årsmöte. Förslag om stadgeändring får inte antas om inte frågan varit angiven i kallelsen till mötet.

För stadgeändring krävs att förslaget ska ha fått minst två tredjedelars majoritet hos närvarande röstberättigade.

Årsmötet ska efter beslut om förslag till egna stadgar underställa dem till centrala styrelsen för fastställande.

§ 15 Lokalförenings årsmöte

Ordinarie årsmöte för lokalförening ska hållas mellan 1 januari och 31 mars. Extra årsmöte för lokalförening ska hållas då minst en tredjedel av medlemmarna eller revisorer så begär eller då lokalföreningens styrelse, centrala styrelsen eller förbundsstyrelsen så beslutar. I det senare fallen ska representanter från styrelsen som kallat delta.

Vid årsmöte ska följande ärenden behandlas:

- val av mötesordförande
- val av mötessekreterare
- val av två justerare tillika rösträknare
- behandling av verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse, revisionsberättelse samt fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- fastställande av antalet ordinarie ledamöter respektive suppleanter i lokalföreningens styrelse
- val av ordförande i lokalföreningen
- val av kassör eller ekonomisk funktionär
- val av fastställt antal ordinarie styrelseledamöter
- val av fastställt antal suppleanter i styrelsen (icke-personliga)
- val av två revisorer jämte eventuella suppleanter
- val av distriktsombud till distriktsmötet. Varje lokalförening är berättigad att utse ett distriktsombud för varje påbörjat 25-tal medlemmar, dock högst tio (se § 23 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar)
- val av en adjungerad ledamot till LR-föreningens styrelse (gäller ej lokalföreningar i Stockholm, Göteborg, Malmö och på Gotland)
- val av en ledamot till distriktsstyrelsen alternativt distriktsfören-

ingsstyrelsen (se § 20 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar)

- val av valberedning om 1–3 personer, inkluderat ordförande om fler än en person väljs
- fastställande av verksamhetsplan
- fastställande av budget
- övriga frågor (av icke-beslutande karaktär).

Inom förbundets organ sammanfaller räkenskapsår och verksamhetsår med kalenderåret.

Konvent

§ 16 Ordinarie konvent – sammansättning

Studerandeföreningens högsta beslutande organ är konventet. Konventet består av högst 53 röstberättigade ombud.

§ 17 Val till konvent

Konventsdelegater samt deras ersättare utses av de lokalföreningar som konstituerat sig senast 31 december året före ordinarie konvent och som har minst tio medlemmar, däribland en vald ordförande.

Mandatperioden för konventsdelegater gäller från konventsvalet och över konventet som föranlett valet.

§ 18 Mandatfördelning

Fördelning av konventmandaten grundar sig på medlemsstatistiken per 30 november året före aktuellt konvent.

Fördelning sker enligt följande proportionella metod:

- Varje lokalförening med minst tio medlemmar erhåller två grundmandat

- Övriga mandat fördelas enligt följande:
 - varje lokalförening erhåller ett jämförelsetal, som ges av följande formel: Antalet medlemmar i lokalföreningen \times 100/studerande-föreningens totala medlemsantal
 - det första mandatet ges till den lokalförening som har det högsta jämförelsetalet. Därefter delas denna lokalförenings jämförelsetal med två för att få ett nytt jämförelsetal
 - nästa mandat ges till den lokalförening som nu har det högsta jämförelsetalet. Därefter delas denna lokalförenings jämförelsetal med två för att få ett nytt jämförelsetal
 - när en lokalförening fått sitt andra mandat, delas föreningens ursprungliga jämförelsetal istället med fyra för att få ett nytt jämförelsetal
 - som vidare jämförelsetal för de föreningar som fått sitt tredje, fjärde, femte mandat osv, delas det ursprungliga jämförelsetalet med sex, åtta, tio osv
 - mandaten fördelas i tur och ordning efter högsta jämförelsetal tills samtliga mandat fördelats.

§ 19 Tidpunkt för konvent

Konventet äger rum på plats och vid tidpunkt som centrala styrelsen beslutar. Ordinarie konvent ska äga rum årligen och avslutas senast den 1 mars.

§ 20 Kallelse till konvent

Kallelse till ordinarie konvent ska vara lokalföreningarna tillhanda senast två månader före mötet.

Vid extra konvent ska kallelse vara lokalföreningarna tillhanda senast två veckor innan mötet.

Vid extra konvent per capsulam startar mötet när kallelsen skickas ut och mötet ska vara avslutat sju dagar senare. Exakt tid och datum anges i kallelsen.

§ 21 Handlingar till konvent

Sammanträdeshandlingarna ska vara följande tillhanda senast två veckor före konventet:

- konventets delegater och ersättare
- centrala styrelsens ledamöter
- lokalföreningarnas ordförande
- Lärarnas Riksförbund (presidiet samt kansli).

§ 22 Ärenden vid konvent

Vid ordinarie konvent ska förekomma:

- val av mötesfunktionärer
- fastställande av konventets dag- och arbetsordning
- fastställande av röstlängd
- fråga om konventets behöriga utlysande
- behandling av centrala styrelsens verksamhetsberättelse och årsbokslut
- revisorernas och dechargerevisionens berättelser
- fråga om ansvarsfrihet för centrala styrelsen
- fastställande av verksamhetsplan och budget
- behandling av propositioner och andra ärenden föreslagna av centrala styrelsen
- behandling av inkomna motioner
- fastställande av valberedningsdirektiv för kommande valberedning
- fastställande av det totala antalet ledamöter i centrala styrelsen
- fastställande av det totala antalet ledamöter i valberedningen, 3–5 inkluderat ordförande
- val av fastställt totalt antal ledamöter till styrelsen:
 - ordförande
 - vice ordförande
 - kassör
 - en företrädare adjungerad till förbundsstyrelsen jämte suppleant
 - övriga ledamöter

- övriga val:
 - två icke personliga suppleanter
 - 11 förbundsmötesdelegater jämte lika många icke personliga suppleanter. Valet sker enligt studerandeföreningens valordning som beslutas av förbundsstyrelsen, LR.se/valordning
 - två dechargerevisorer jämte två icke personliga suppleanter
 - två revisorer jämte två icke personliga suppleanter
 - val av fastställt totalt antal ledamöter till valberedning, varav en ordförande, jämte två icke personliga suppleanter.

Vid konvent ska ärende behandlas som mötet med två tredjedelars majoritet av de närvarande röstberättigade beslutat föra upp på dagordningen vid dess fastställande, trots att det ej medtagits i den med kallelsen utskickade föredragningslistan. Ett ärende kan därefter tas upp till behandling om minst tre fjärdedelars majoritet av de närvarande röstberättigade är ense om det.

En ekonomisk funktionär kan utses av konventet om det inte finns någon valbar kandidat till posten som kassör. Den ekonomiska funktionären ansvarar för förvaltningen av studerandeföreningens ekonomiska medel och har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt i centrala styrelsen.

Vid konventet ska protokoll föras. Protokollet ska vara tillgängligt senast tre månader efter avslutat konvent.

§ 23 Motionsrätt till konventet

Motion till ordinarie konvent kan väckas av samtliga studerandemedlemmar och ska inkomma till förbundets kansli senast sex veckor före konventet. Centrala styrelsen ska yttra sig över de motioner som inkommit inom stadgad tid.

§ 24 Mandatperiod för konventsvalda uppdrag

Mandatperioden för personer med konventsvalda uppdrag, som inte berör enbart konventet, inträder i och med avslutandet av det konvent under vilket de valts samt upphör i och med att nästa ordinarie konvent med samma valärende avslutas, så vida inte annat stadgats.

§ 25 Extra konvent

Om det finns särskilda skäl kan centrala styrelsen sammankalla konventet till extra konvent. Extra konvent sammankallas av centrala styrelsen eller då revisorerna eller minst en tredjedel av lokalföreningarna skriftligen så begär. Förbundsstyrelsen har rätt att sammankalla extra konvent. Vid sådant konvent ska representant för förbundsstyrelsen delta.

Mötet hålls inom två månader efter det att något av villkoren uppfyllts. Vid extra konvent ska kallelse vara lokalföreningarna tillhanda senast två veckor innan mötet.

Extra konvent ska behandla följande ärenden:

- val av mötesfunktionärer
- fastställande av konventets dag- och arbetsordning
- fastställande av röstlängd
- fråga om konventets behöriga utlysande
- det ärende eller de ärenden för vilket eller vilka konventet har kallats till extra sammanträde.

§ 26 Fyllnadsval centrala uppdrag

Efter hanterande enligt § 7 ska extra konvent sammankallas för att genomföra fyllnadsval gällande vakant uppdrag. Styrelsen får om det är mindre än två månader kvar till ordinarie konvent besluta att avstå från att sammankalla extra konvent för att utföra fyllnadsval.

Extra konvent som sammankallas för att enbart behandla ärende om fyllnadsval kan ske per capsulam.

§ 27 Extra konvent per capsulam

Extra konvent som sammankallas för att enbart behandla ärende om fyllnadsväl kan ske per capsulam.

Mötet ska ha varaktighet om sju dagar och startas inom en månad efter att vakans uppstått. Centrala styrelsen fastställer valordning, inklusive nomineringsprocedur för fyllnadsväl.

Kallelse, som skickas ut när mötet startar ska innehålla förslag till beslut om:

- att extra konventet utser ordförande i valberedningen att tillsammans med ordförande i centrala styrelsen rösträkna och justera protokollet
- att extra konvent per capsulam anses avslutat när alla kallade röstberättigade angivit sitt svar på de olika beslutsatserna. Angivna svar förväntas ha inkommit till NN senast datum och klockslag
- fyllnadsväl med valberedningens förslag samt övriga nominerade i bokstavsordning.

Extra konvent per capsulam har en valförsamling som består av en representant från varje lokalförening som har anmält en röstportfölj i enlighet med den fastställda valordningen. Röstportföljens storlek grundas på respektive lokalförenings mandat i enlighet med § 18.

Formalia

§ 28 Påkallande av möten

Centrala styrelsen har rätt att kalla till möten i hela studerandeföreningens organisation.

Vid sådant möte ska företrädare för den centrala styrelsen närvara.

§ 29 Beslut inom LR Stud

Vid beslut inom studerandeföreningens beslutande organ gäller att fullmaktsröstning är förbjuden, undantag endast för extra konvent per capsulam i enlighet med § 27 i *Stadgar för Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening, LR Stud*. Varje närvarande ledamot och tjänstgörande suppleant har en röst i alla ärenden.

Årsmöte inom lokalföreningar är beslutsmässiga då mötet är stadgenligt utlyst.

Beslutande organ inom studerandeföreningen är beslutsmässiga då minst halva antalet röstberättigade är närvarande, såvida inte annat stadgats.

Beslut fattas med enkel majoritet där ej annat är stadgat.

Omröstning sker öppet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

Valsedel ska alltid uppta det antal namn som valet avser.

Val ska alltid hållas slutet om fler kandidater nominerats än vad som ska väljas. Vid lika röstetal skiljer lotten.

Vid val till förtroendeuppdrag där endast en person ska väljas och där fler än två kandidater finns och ingen kandidat får mer än 50 % av rösterna, ska ett andra val hållas mellan de två kandidater som fått flest röster vid första valet.

Centrala styrelsens ledamöter får inte delta i konventets beslut om ansvarsfrihet för centrala styrelsen och inte heller delta vid val av dechargerevisorer och revisorer.

§ 30 Valbarhet

För att vara valbar till, och inneha, förtroendepost inom LR Stud krävs att denne är studerandemedlem, såvida inte annat regleras av stadgan. Valbar är också den som under det senaste året har varit studerandemedlem, erlagt lärar- eller studie- och yrkesvägledar-examen samt övergått till och är aktiv medlem.

Ledamot av centrala styrelsen är inte valbar som representant eller ersättare till LR Studs konvent.

Valberedningens ledamöter får inte nomineras eller väljas till förtroendeuppdrag i centrala styrelsen.

Ordförande i centrala styrelsen ska endast kunna inneha ett förtroendeuppdrag inom LR Stud, undantaget suppleantpost som adjungerad företrädare för studerandeföreningen till förbundsstyrelsen samt lokala styrelseposter förutom post som lokalordförande. En person som har varit ordförande för LR Stud får inte ha några förtroendeuppdrag i den centrala styrelsen.

För att vara valbar till, och inneha, valberednings-, decharge-, revisors- eller ekonomiskt funktionärsuppdrag krävs att denne är medlem i Lärarnas Riksförbund, som aktiv-, studerande- eller pensionärsmedlem. Även kanslitjänstemän är valbara till uppdrag som ekonomisk funktionär.

§ 31 Ekonomi och verksamhet

Räkenskapsår och verksamhetsår sammanfaller med kalenderåret.

Studerandeföreningen ska varje år före mars månads utgång till förbundsstyrelsen sända in verksamhets- och revisionsberättelse samt ett årsbokslut.

Styrelse ska på uppmaning av Lärarnas Riksförbunds dechargeutskott, DU, lämna verksamhetsplan, verksamhetsberättelse, revisionsberättelse och årsbokslut om så efterfrågas. Dechargeutskottet ska kunna granska studerandeföreningens och lokalföreningarnas verksamhet, enligt § 56 i *Förbundsstadga för Lärarnas Riksförbund*, LR.se/stadgar.

§ 32 Närvarorätt

Valberednings ledamöter har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möte med behandling av valärenden som valberedningen haft uppdrag att bereda.

Revisorer och dechargerevisionen har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möte med behandling av ekonomi och verksamhet som revisorerna och dechargerevisionen haft uppdrag att granska.

Ledamot av styrelse har närvaro-, förslags- och yttranderätt vid möten som beslutar om ansvarsfrihet för berörd styrelse.

§ 33 Protokoll

Protokoll ska föras vid sammanträden inom beslutande organ i LR Stud och förvaras så att de finns tillgängliga vid efterfrågan.

Konventsprotokollet ska göras tillgängligt för medlemmar på förbundets webbplats.

Justerat protokoll från centrala styrelsens samt arbetsutskottets möten ska finnas tillgängliga för styrelsens ledamöter, adjungerad representant för förbundsstyrelsen, dechargerevisorererna, revisorererna, lokalföreningarnas ordförande och förbundets kansli senast en månad efter mötet.

§ 34 LR Stud stadgar

Stadgar för *Lärarnas Riksförbunds Studerandeförening*, LR Stud fastställs av förbundsmötet.

§ 35 Studerandeföreningens upplösning

Alla beslut angående studerandeföreningens upplösning ska underställas förbundsstyrelsen för godkännande.

Förslag rörande föreningens upplösning får ej tas upp till behandling av konventet utan att särskilt ha angivits i kallelsen till konventets möte.

För beslut om föreningens upplösning krävs bifall till förslaget av minst två tredjedelar av de närvarande ombuden. Vid beslut om föreningens upplösning tillfaller föreningens tillgångar förbundet. Beslut om studerandeföreningens upplösning ska slutligt fastställas av förbundsstyrelsen för att äga giltighet.



LÄRARNAS
RIKSFÖRBUND

TRYCK: BRAND FACTORY, STOCKHOLM LRBR0139 2020-12 UPPLAGA: 3 500 EX

Lärarnas Riksförbund är det akademiska förbundet för behöriga lärare och studie- och yrkesvägledare. Med 92 000 medlemmar är vi ett av de största förbunden inom Saco.

Sveavägen 50 • Box 3529 • SE-103 69 Stockholm • Telefon 08-613 27 00 • lr@lr.se • [LR.se](http://lr.se)