



LÄRARNAS
RIKSFÖRBUND



UNDERSÖKNING FRÅN LÄRARNAS RIKSFÖRBUND

Avlasta lärarna och låt dem undervisa!

En undersökning i årskurs 1–6 om arbetsuppgifter som ligger utanför läraruppdraget

Innehåll

Förord	4
Sammanfattning, slutsatser och förslag.....	5
Förslag från Lärarnas Riksförbund	5
Bakgrund	7
Undersökning	9
Vilka uppgifter utför lärarna?.....	9
Arbetsuppgifter knutna till klassrummet och till ordinarie undervisning	11
Arbetsuppgifter med tydlig administrativ karaktär	12
Övriga arbetsuppgifter.....	13
Metodbeskrivning.....	14
Bilaga: Enkäten.....	15

Avlasta lärarna och låt dem undervisa!

*En undersökning om arbetsuppgifter
som ligger utanför läraruppdraget
i årskurs 1–6*

Förord

Många lärare i låg- och mellanstadiet upplever att arbetstiden inte räcker till för att kvaliteten i undervisningen ska kunna upprätthållas. Alltför stor del av arbetsdagen ägnas åt teknikstrul, administrativa sysslor, att rastvakta, hålla ordning i matsalen, fungera som socialt stöd, med mera. Lärararbetet riskerar därför att bli uppstyckat i små snuttar av olika osammanhängande arbetsuppgifter. Allt detta får negativa konsekvenser för lärarnas arbetssituation och i förlängningen för elevernas kunskapsresultat. I en tid med en enorm lärarbrist, som troligen bara kommer att bli värre, är det viktigt att tydliggöra vad läraryrket ska innehålla och hur skolans arbete egentligen ska vara organiserat.

Lärare är lärare, inte administratörer. Lärare måste få ägna sig åt sin undervisning och dess för- och efterarbete, inte åt en massa kringuppgifter som andra personalkategorier förmodligen skulle kunna sköta mycket bättre genom tydlig arbetsuppdelning. Kvaliteten på undervisningen avgörs dels i mötet mellan lärare och elev, dels genom ett ordentligt genomfört för- och efterarbete.

Det innebär att läraruppdraget måste fredas och bejakas, liksom att investerade resurser måste användas för att maximera utfallet av detta möte, alltså undervisningen och det som hör undervisningen till.

Det är de här förutsättningarna som vi måste få till: en balanserad arbetssituation för att kunna göra ett kvalitativt arbete. Det är detta som lockar unga människor att utbilda sig till lärare.

Åsa Fahlén

Förbundsordförande

Sammanfattning, slutsatser och förslag

Lärarnas Riksförbund har ställt en enkät till 1500 medlemmar i låg- och mellanstadiet om arbetsuppgifter som ligger utanför den egna undervisningen med dess för- och efterarbete. 61,5 procent av lärarna har svarat på enkäten (se metodkapitel för detaljer).

Enkätsvaren visar på en stor enighet bland lärarna i grundskolans årskurser 1–6 om nödvändigheten att tydligare organisera skolarbetet så att lärarna kan fokusera på det uppdrag som står angivet i framför allt grundskolans läroplan. Undervisningen och därtill hörande för- och efterarbete måste vara det som upptar lärarnas arbetstid, vilket innebär att annan kompetens behövs i skolan för övriga arbetsuppgifter.

Lärarsvaren i enkäten visar bland annat att följande arbetsuppgifter, som över 80 procent av de tillfrågade lärarna idag utför, bör skötas av andra personalkategorier:

- Registrera och rapportera elevfrånvaro
- Administrera kringarbete med föräldramöten, utvecklingssamtal med mera
- Rastvakt
- Uppkopiering av material, till exempel inför prov, etc
- Inrapportering av elevresultat i skolportal

Även en rad andra arbetsuppgifter som idag utförs av högutbildade och legitimerade lärare bör kunna läggas på andra personalkategorier. En sådan åtgärd kan bidra till att kvaliteten i undervisningen förbättras och resultaten i skolan höjs genom att lärarna får mera tid till förberedelse, genomförande och efterarbete när det gäller undervisningen. Anställandet av mer personal som kan avlasta lärarna kan, genom att minska lärarnas stress och alla de negativa bieffekter stressen medför, också bidra till en bättre arbetsmiljö och till att arbetsbelastningen för lärare minskar.

Huvudsakliga slutsatser av enkätsvaren:

- Resurserna till skolan används idag ineffektivt. Genom besparingar på kompletterande personal går lärarna på knäna och läraryrket blir mindre attraktivt. Det finns en risk att samtliga arbetsuppgifter utförs sämre till följd av för hård press och stress.
- Det finns stor potential att förbättra undervisningen i låg- och mellanstadiet. Mer tid till för- och efterarbete av undervisningen kan förbättra kvaliteten och i förlängningen elevresultaten.
- Effekterna av lärarbristen kan mildras. Anställandet av mer administrativ personal kan bidra till att öka läraryrkets attraktivitet vilket på sikt kan motverka lärarbristen. Ett större fokus på den undervisning som faktiskt ges skulle också kunna minska det politiska trycket om fler undervisningstimmar för eleverna.

Förslag från Lärarnas Riksförbund

Lärarnas Riksförbund menar att det är hög tid att staten tillsammans med skolans huvudmän tar itu med skolans organisering på ett sätt som främjar lärarnas undervisningsuppdrag. Lärarbristen kommer inte kunna lösas via ökad examination från lärarutbildningarna, utan skolans organisation och personalpolitik måste istället förbättras, dels för att behålla befintliga lärare

och locka tillbaka dem med lärarutbildning som lämnat yrket, dels för att förbättra den undervisning som ska ges enligt läroplan och timplan.

Anställandet av kompletterande personalkategorier kan, tillsammans med andra åtgärder, såsom exempelvis ändamålsenlig digitalisering, en översyn av nationella prov och elevdokumentation, utgöra en betydelsefull åtgärd för att skapa en långsiktigt hållbar arbetsmiljö för undervisande lärare. Det förutsätter att de kompletterande personalkategorierna, exempelvis lärarassistenter, används på lärarnas villkor, så att avlastningen blir relevant.

Förbundet föreslår följande:

- **Staten behöver bidra med finansiering till lärarassistenter**

Förbundet menar att det krävs att staten går in med riktade medel till huvudmännen för att finansiera en satsning på mer personal i skolan, främst lärarassistenter. Det kan antingen ske genom att staten och skolhuvudmännen gemensamt finansierar satsningen. Det kräver sannolikt att staten och huvudmännen ingår ett centralt avtal där båda parter förbinder sig till ett permanent finansieringsåtagande.

- **Huvudmännen behöver anställda fler inom befintliga yrkeskategorier**

Det handlar om personal såsom skolassistenter, elevassistenter, vaktmästare, IT-support, elevhälsopersonal, m.fl. En del av resurserna för detta skulle kunna tas från de medel regeringen fördelat till kommunerna för fler anställda inom välfärden (de så kallade "välfärdsmiljarderna"), cirka 10 miljarder kronor per år.

- **Staten och parterna på arbetsmarknaden behöver gemensamt rensa i skolans uppdragsbeskrivning**

Det handlar inte endast om att skolan är i behov av personal som kan avlasta och komplettera lärarna. En del arbetsuppgifter kan förenklas och effektiviseras medan andra uppgifter helt enkelt behöver plockas bort. En översyn behöver göras på alla nivåer i syfte att renodla skoluppdraget.

Bakgrund

Det råder stor lärarbrist i Sverige. Skolverkets prognos från december 2017, som fortfarande är den mest aktuella, visar att det behöver rekryteras 77 000 lärare och förskollärare de kommande fem åren för att brist ska undvikas. Från lärarutbildningen examineras ungefär 8 000 per år och av dessa börjar inte alla arbeta som lärare. Det innebär att vi står inför en brist i storleksordningen om 40 000 lärare och förskollärare om fem år. Det motsvarar alla lärare som tjänstgjorde i lågstadiet läsåret 2017/18.¹ Att utbilda bort lärarbristen kommer med andra ord inte att gå.

I Sacos rapport *Framtidsutsikter* beskrivs lärarbristen i förskoleklassen och grundskolans årskurser 1–6. Många faktorer bidrar till ökande lärarbrist. Antalet barn i grundskolans tidigare år kommer att öka de kommande åren, samtidigt som många lärare inom denna yrkeskategori pensioneras. Detta i kombination med krav på färre elever per lärare för eleverna i de yngre åldrarna, ökad undervisningstid i en del grundskoleämnen och att lärare utan lärarexamen måste ersättas med behöriga lärare, tyder på att det kommer att vara mycket liten konkurrens om jobben för lärare i grundskolans tidigare år inom en femårsperiod, skriver akademikerorganisationen.²

Flera olika utredningar har tittat närmare på lärarbristen utifrån olika perspektiv. SCB genomförde en enkätundersökning 2016 bland lärare som lämnat yrket. Den visade att dålig arbetsmiljö var det vanligaste skälet till att man lämnat yrket, nästan 7 av 10 angav bristande arbetsmiljö som sitt skäl för att lämna. Cirka 6 av 10 angav att arbetsbelastning i förhållande till arbetstid bidrog till att de inte längre arbetar som lärare och drygt varannan före detta lärare svarade att psykisk påfrestning såsom stress hade stor betydelse för beslutet.³

Skolverkets tidsstudie av grundskollärare visar att undervisning tar mest tid i anspråk för lärare, i genomsnitt 34 procent av den totala arbetstiden. I genomsnitt svarade grundskollärare i lärartidsstudien att omkring 45 procent av deras totala tid användes till arbetsrelaterade aktiviteter med elever. Lärarna uppger vidare att de lägger cirka 13 procent av arbetstiden på administrativt och praktiskt kringarbete. Åtta av tio grundskollärare ansåg att de lägger för mycket tid på administration och dokumentation.⁴

OECD framhåller i sin specialgranskning av det svenska skolsystemet att de svenska lärarna använder ungefär lika mycket tid till undervisning i dag som för 15 år sedan, samtidigt som ett antal arbetsuppgifter har adderats, såsom dokumentation, administration, ökad kontakt med föräldrar samt omsorg om elevernas hälsa och psykosociala miljö. Den tunga arbetsbördan till följd av administration och olika rapporteringskrav lyftes fram som en utmaning vid de intervjuer som OECD gjorde med skolans intressenter.⁵

Skolkommissionens slutbetänkande från 2017 lyfter fram såväl kompetensförsörjningen till skolväsendet som vikten av att prioritera kärnuppgifterna i undervisning och skolledarship, och att dessa båda delar hänger ihop. För lärarnas del handlar det om undervisningsuppdraget. Det innebär, enligt kommissionen, att värna lärarnas arbetsvillkor, säkra tid för de professionella kärnuppgifterna, samt att stöd finns så att lärarna verkligen kan fokusera på uppdraget. Skolkommissionen uppmanade huvudmännen att beakta den administrativa bördan för lärare

¹ Skolverket (2017), Redovisning av uppdrag att ta fram återkommande prognoser över behovet av förskollärare och olika lärarkategorier

² Saco (2017), Framtidsutsikter – här finns jobben för akademiker 2022

³ SCB (2017), Lärare utanför yrket

⁴ Skolverket (2013), Lärarnas yrkesvardag

⁵ OECD (2015), Improving schools in Sweden

och vara restriktiva med att belasta dem med egna mål, anvisningar och redovisningskrav vid sidan av de som anges i nationella styrdokument.⁶

I början på 2018 avlämnade regeringens utredare Björn Åstrand ett förslag till nationellt reglerat professionsprogram för lärare och rektorer. I utredningen fanns även ett kapitel om lärares och rektorers administrativa arbete. Utredningen skriver att det finns en samstämmig bild bland genomgångna rapporter av att svenska lärare förväntas utföra allt fler arbetsuppgifter inom sin arbetstid, utöver de som innebär att genomföra undervisning och de arbetsuppgifter som följer med undervisningen. Detta medför en risk för sämre kvalitet i undervisningen. Åstrand konstaterar också att Skolans uppdrag är större än lärarnas uppdrag, och lärarnas uppdrag ingår som en del i skolans. Vissa uppgifter tillhör andra yrkesgrupper, och kan utföras av andra än lärare. Ett sätt att frigöra lärarnas tid för undervisningen är därför att utöka verksamheten med fler personalkategorier.⁷

⁶ Skolkommissionen (2017), Samling för skolan

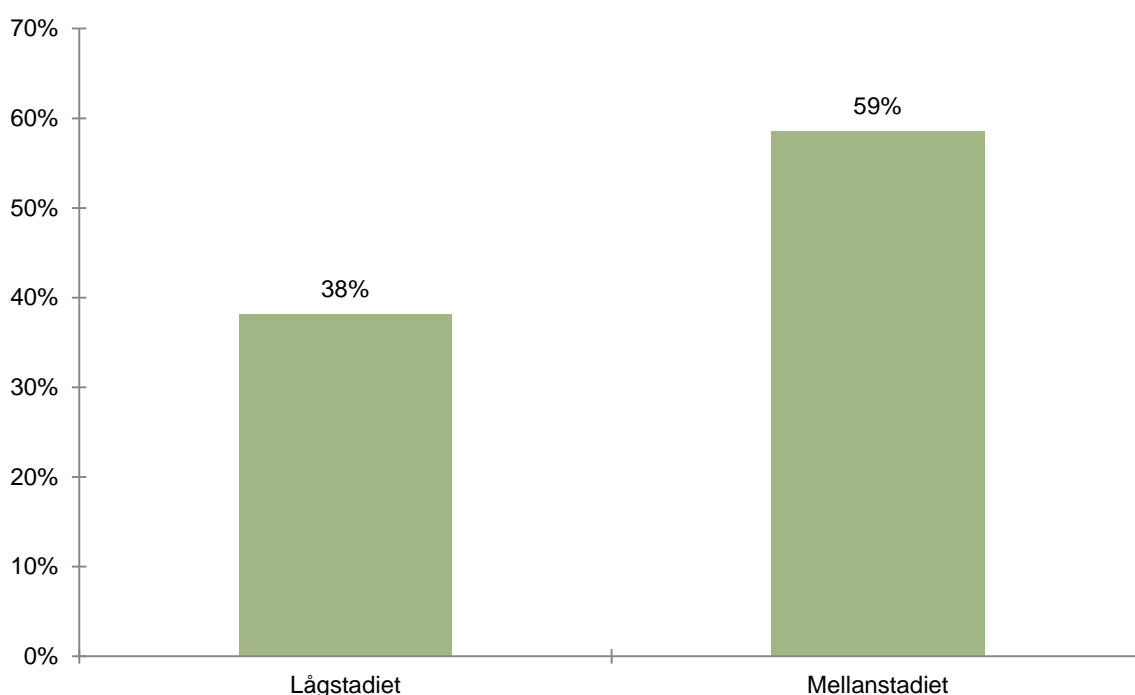
⁷ SOU 2018:17, Med undervisningsskicklighet i centrum – ett ramverk för lärares och rektorers professionella utveckling

Undersökning

Lärarnas Riksförbund har skickat ut en enkät till 1498 lärare som är medlemmar i förbundet och som uppgett att de arbetar i F-6, alltså förskoleklass, lågstadiet eller mellanstadiet. 853 svar har inkommit, vilket ger en svarsfrekvens på 61,5 procent (när lärare med felaktiga kontaktuppgifter, samt personer utanför målgruppen tagits bort). Ett fåtal lärare i undersökningen undervisar i förskoleklass, fritidshem eller har svarat alternativet ”annat”, varför endast lärare i lågstadium och mellanstadium redovisas i den här undersökningen.

I diagrammet nedan framgår andelen svarande som undervisar i lågstadium respektive mellanstadium. Övriga 3 procent har plockats bort från redovisningen.

Diagram 1. Skolform för de svarande i undersökningen

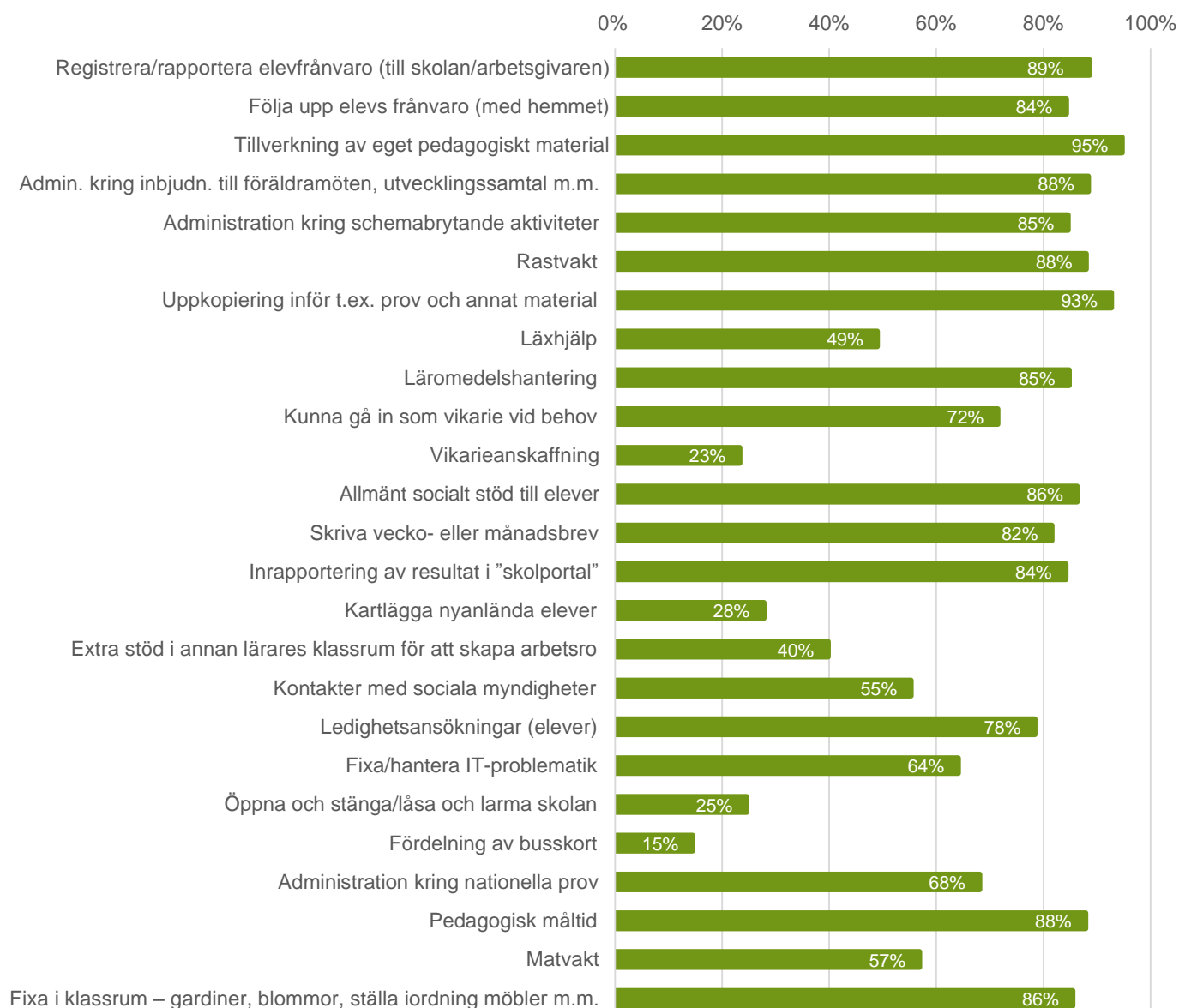


Vilka uppgifter utför lärarna?

Lärarna har fått ta ställning till ett större antal arbetsuppgifter som inte har med den direkta undervisningen att göra. Detta är arbetsuppgifter som vi genom både egna och andras undersökningar på området vet att många lärare utför, men som ligger utanför det direkta undervisningsuppdraget. I diagrammet nedan framgår i vilken utsträckning lärarna faktiskt utför dessa arbetsuppgifter i sin vardag.

Det är uteslutande de arbetsuppgifter som nämns i diagrammet på nästa sida som denna undersökning handlar om.

Diagram 2. Vilka av följande arbetsuppgifter, som inte direkt är knutna till undervisningen, utför du som lärare?



De allra flesta av de angivna arbetsuppgifterna utför mer än hälften av de svarande lärarna. De uppgifter som utförs i mindre utsträckning är sådant som läxhjälp, vikarieanskaffning, kartläggning av nyanlända elevers kunskaper, öppna och låsa skolan, fördela busskort, samt rycka in som stöd till i kollegors klassrum. Vi ser ändå att vissa av dessa arbetsuppgifter är vanligt förekommande, även om de utförs av färre än hälften. Exempelvis är det så många som 49 procent av lärarna som sysslar med läxhjälp och 40 procent som rycker in som stöd i kollegors klassrum för att skapa arbetsro där.

Stapeldiagrammet visar ändå att de uppräddade arbetsuppgifterna är relevanta att ställa frågor kring, då de överlag är vanligt förekommande bland landets lärare. Det visar också att uppgifterna är av vikt, eftersom lärare genomför dessa. De har alltså inte gått att sortera bort, trots att många lärare upplever en ansträngd arbetssituation och arbetsmiljö.

Arbetsuppgifterna i diagrammet är av olika slag. En del är till sin natur nära förbundna med undervisningen, andra är elevanknutna utan att det handlar om undervisning, många är av typisk administrativ karaktär och ytterligare några kan endast kategoriseras som ”övrigt”.

I det följande har arbetsuppgifterna, för enkelhetens skull, kategoriserats enligt tre kategorier: ”Arbetsuppgifter som är knutna till klassrummet och ordinarie undervisning”, ”arbetsuppgifter av tydligt administrativ karaktär” och ”övriga arbetsuppgifter”. Lärarna har fått bedöma vilka av uppgifterna som de anser att en lärare bör utföra, och vilka uppgifter som någon annan person bör utföra.

Arbetsuppgifter knutna till klassrummet och till ordinarie undervisning

Här, precis som i följande diagram, har lärarna fått ta ställning till om nedanstående arbetsuppgifter är av sådan art att en lärare faktiskt bör utföra dessa uppgifter. Arbetsuppgifterna är knutna till klassrummet och den ordinarie undervisningen, men någon strikt gränsdragning finns givetvis inte. Till exempel finns det en del administrativa aspekter när det gäller läromedelshantering, liksom att IT-strul av olika slag kan uppstå såväl inne i klassrummet som utanför.

Observera att tanken inte är att staplarna i diagrammet ska summera till 100 procent. Lärarna har inte tvingats ta aktiv ställning till varje arbetsuppgift.

Diagram 2.1 Arbetsuppgifter till stor del knutna till klassrummet och ordinarie undervisning



En svårighet i sammanhanget är att lärare tolkar arbetsuppgifter olika, inte endast beroende på att verkligheten kan se olika ut på olika skolor, utan att lärarnas uppfattningar avspeglar sig i hur man tolkar en uppgift. Icke desto mindre kan man genom den här typen av frågor få fram ett mönster. Ett första sådant mönster, som vi också kommer att se i nästkommande två diagram, är att lärare vill fokusera på sin undervisning och de arbetsuppgifter som har med för- och efterarbete av denna att göra.

En majoritet av de svarande lärarna anser att det bör åligga lärare att ta fram eget (kompletterande) pedagogiskt material. Det kan alltid diskuteras i vilken utsträckning lärare ska tillverka eget material, och här går säkerligen åsikterna i lärarkåren isär. En uppgift där tolknings-

utrymmet i frågeställningen också kan ha upplevts som stor är den om kartläggning av nyanlända elever. Många lärare anser förmodligen att de saknar tillräcklig kompetens, att kartläggningen ska ske centralt hos huvudmannen etc. Endast något fler än var fjärde lärare genomför kartläggningar av nyanlända, enligt föregående diagram.

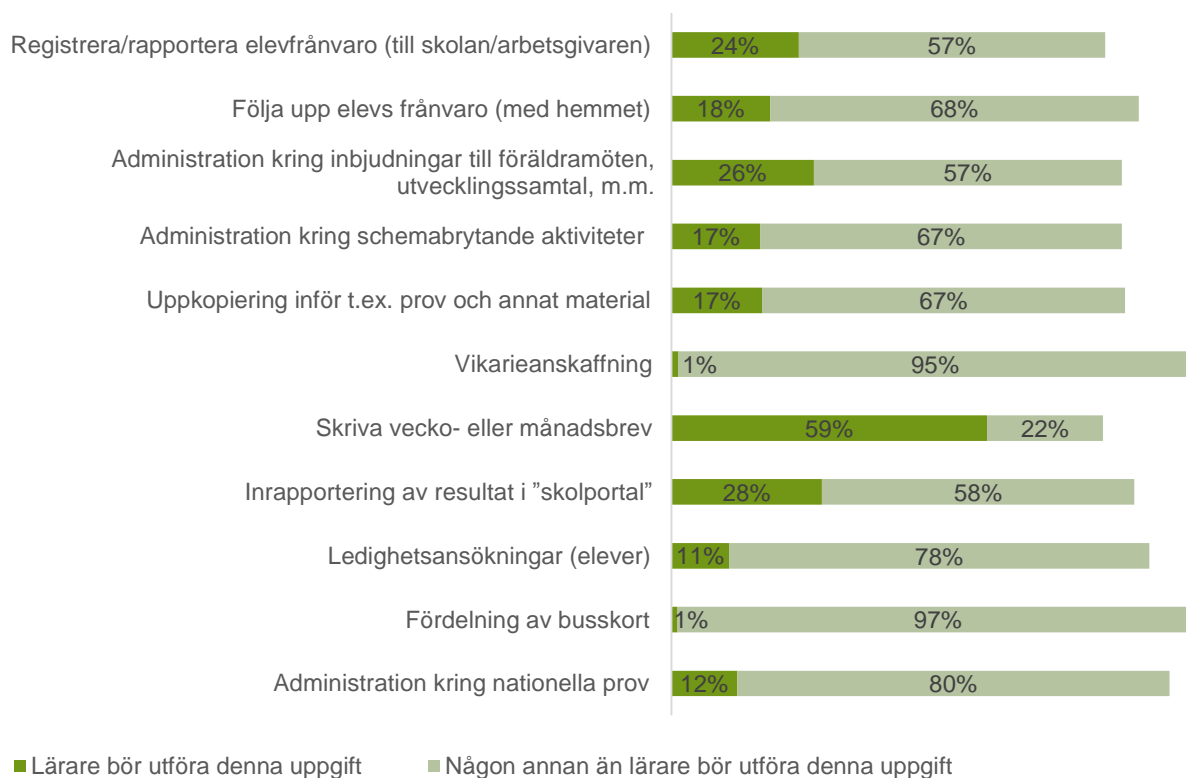
Det är däremot tydligt att fixa och hantera IT-problematik inte är något lärarna anser att just utbildade lärare ska ägna sig åt. I första diagrammet ser vi däremot att det är något som väldigt många lärare tvingas göra.

Arbetsuppgifter med tydlig administrativ karaktär

Lärare har i tidigare undersökningar⁸ rapporterat att en relativt stor del av arbetstiden och arbetsbelastningen uppstår genom olika arbetsuppgifter som inte direkt har bäring i läroplanen, men som ofta ändå måste göras av någon. Tidigare fanns annan personal anställd i större utsträckning som kunde sköta arbetsuppgifter av administrativ karaktär, som idag sköts av lärarna själva.

Observera att tanken inte är att staplarna i diagrammet ska summera till 100 procent. Lärarna har inte tvingats ta aktiv ställning till varje arbetsuppgift.

Diagram 2.2 Arbetsuppgifter med tydlig administrativ karaktär



Diagrammet visar tydligt att lärarna anser att någon annan person eller personalkategori kan sköta de administrativa sysslorna. Det finns endast en uppgift i listan ovan som fler än hälften av respondenterna anser att en lärare faktiskt bör utföra, och det handlar om att skriva vecko-

⁸ Se bakgrundsavsnittet.

eller månadsbrev som skickas hem till föräldrarna. Det behövs helt enkelt inte någon lärar-kompetens för de andra administrativa uppgifterna, anser en klar majoritet av de svarande lärarna i undersökningen.

I stället för det resurs- och kompetenslöseri som det innebär att den typen av arbetsuppgifter läggs på lärare finns det flera arbetsuppgifter som istället kan utföras genom att huvudmännen ser till att det finns tillräckligt många vaktmästare, IT-tekniker, lärarassistenter med flera på skolorna. Klart är att det är arbetsuppgifter som behöver utföras, men att andra personer med för lärarna kompletterande kompetens behöver anställas i ökad utsträckning.

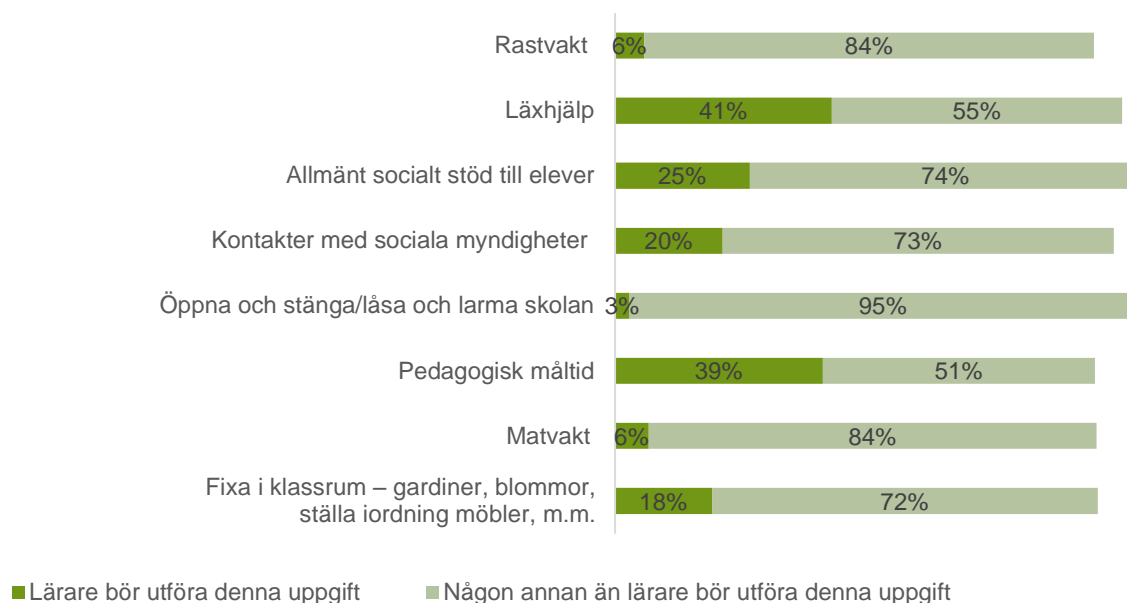
Som vi kan se i det första diagrammet utförs de flesta av dessa administrativa uppgifter av lärare i årskurserna 1–6 idag.

Övriga arbetsuppgifter

Övriga arbetsuppgifter är de som hamnade utanför de båda förstnämnda kategorierna, men som vi ser att de svarande lärarna till väldigt stor del utför. Det handlar om uppgifter som ofta tar mycket tid i anspråk, som till exempel rastvakt, socialt stöd till elever, matvakt, med mera.

Observera att tanken inte är att staplarna i diagrammet ska summera till 100 procent. Lärarna har inte tvingats ta aktiv ställning till varje arbetsuppgift.

Diagram 2.3 Övriga arbetsuppgifter



De svarande lärarna är något kluvna till läxhjälp, även om en tydlig majoritet anser att någon annan än lärare kan sköta den uppgiften. Även pedagogisk måltid, som inte ska förväxlas med matvakt, anser relativt många lärare ska åligga just lärare att utföra då uppdraget är pedagogiskt. I övrigt tycks uppfattningen vara att dessa övriga arbetsuppgifter kan skötas och utföras av någon annan än lärare.

Uppgifterna ovan ligger i de flesta fall långt utanför lärarnas kärnuppdrag. Att organisera skolan på ett sätt som gör att högutbildade och legitimerade lärare utför olika typer av kringssysslor är både dyrt och ineffektivt. Särskilt med tanke på ett växande undervisningsuppdrag behöver frågan om kompletterande personalkategorier lyftas.

Metodbeskrivning

Lärarnas Riksförbund har skickat ut en enkät till 1 498 lärare som är medlemmar i förbundet och uppgett att de arbetar i F-6, alltså förskoleklass, lågstadiet eller mellanstadiet. 853 fullständiga svar har inkommit, vilket ger en svarsfrekvens på 61,5 procent, när lärare med felaktiga kontaktuppgifter tagits bort (se tabell M1 nedan). Ett fåtal lärare i undersökningen undervisar i förskoleklass, fritidshem eller har svarat alternativet ”annat” varför endast lärare i lågstadium och mellanstadium redovisas i den här undersökningen.

Enkätundersökningen var relativt omfattande, vilket innebär att fler än 853 lärare svarat på en del av frågorna, bland annat den frågematris som gäller arbetsuppgifterna. Att några lärare sedan avbrutit enkäten påverkar inte resultatsammanställningen.

Lärarna i undersökningen har på förfrågan svarat att de är villiga att ta emot enkäter från förbundet.

Det slutgiltiga nettourvalet och svarsfrekvensen framgår av tabell M1 nedan.

Tabell M1: Urval och svarsfrekvens	Antal	Andel
Bruttourval	1498	100 %
Felaktiga kontaktuppgifter	88	5,9 %
Ej i målgrupp	23	1,5 %
Nettourval	1387	100 % (92,6 %)
Internbortfall	42	3 %
Antal fullföljda	853	61,5 %
Svarsfrekvens beräknat på bruttourval:		56,9 %
Svarsfrekvens beräknat på nettourval:		61,5 %

Bilaga: Enkäten

Nedan finns ett antal arbetsuppgifter nedtecknade.
Vänligen läs igenom listan, kryssa i de uppgifter som du faktiskt utför, liksom vilka uppgifter som du generellt anser bör utföras av lärare respektive av annan person.

	Jag utför denna arbetsuppgift	Lärare bör utföra denna uppgift	Någon annan än lärare bör utföra denna uppgift
Registrera/rapportera elevfrånvaro (till skolan/arbetsgivaren)	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Följa upp elevs frånvaro (med hemmet)	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Tillverkning av eget pedagogiskt material	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Administration kring inbjudningar till föräldramöten, utvecklingssamtal, m.m.	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Administration kring schemabrytande aktiviteter	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Rastvakt	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Uppkopiering inför t.ex. prov och annat material	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Läxhjälp	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Läromedelshantering	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Kunna gå in som vikarie vid behov	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Vikarieanskaffning	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Allmänt socialt stöd till elever	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Skriva vecko- eller månadsbrev	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Inrapportering av resultat i "skolportal"	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Kartlägga nyanlända elever	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Extra stöd i annan lärares klassrum för att skapa arbetsro	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Kontakter med sociala myndigheter	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Ledighetsansökningar (elever)	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Fixa/hantera IT-problematik	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Öppna och stänga/låsa och larma skolan	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Fördelning av busskort	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Administration kring nationella prov	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Pedagogisk måltid	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Matvakt	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>
Fixa i klassrum – gardiner, blommor, ställa iordning möbler, m.m.	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>



LÄRARNAS
RIKSFÖRBUND

**Lärarnas Riksförbund är det akademiska förbundet som
enbart organiserar behöriga lärare och studie- och yrkesvägledare.
Med 90 000 medlemmar är vi ett av de största förbunden inom Saco.**