

Lokalt arbetstidsavtal

1. Allmänna bestämmelser

1.1 Inledning

Framtidsgymnasiet Sverige AB (556575-5500), Framtidsgymnasiet Öst AB (556530-4481) och Framtidsgymnasiet Göteborg AB (556478-1606) omfattas av kollektivavtalet Friskoleavtalet och tillämpar idag en semestertjänst om 40 timmar arbetstid per helgfri vecka samt semesterrätt enligt semesterlag. Då behov av en mer verksamhetsanpassad arbetstidsmodell finns tillämpas genom detta avtals undertecknande en semestertjänst med nedan tillägg. Där ingenting annat sägs, gäller bestämmelserna i Friskoleavtalet i tillämpliga delar.

1.2 Tillämpningsområde

Detta avtal omfattar lärare inom gymnasieskolan som är anställda på Framtidsgymnasiet Sverige AB, Framtidsgymnasiet Öst AB och Framtidsgymnasiet Göteborg AB.

Avtalet kan även omfatta andra anställningar med huvudsakliga arbetsuppgifter av pedagogisk karaktär. Överenskommelse om detta sker individuellt för varje anställning.

2 Arbetstid

Framtidsgymnasiets skolor är skolverksamheter som inte liknar traditionella gymnasieskolor. Undervisningen sker ofta i mindre grupper eller ute på en arbetsplats. Vid den lokala arbetstidsplaneringen ska därför stor hänsyn tas till de lokala förhållandena när det gäller storleken på elevgrupperna, lärarnas ämneskombinationer, antalet arbetsplatser etc. Flexibilitet ska eftersträvas så att eleverna får sin undervisning i grupper som storleksmässigt är anpassade till den kunskap som ska inhämtas.

2.1 Beräkningsperiod

Arbetstiden för alla anställda är 40 timmar per helgfri vecka i genomsnitt. Då verksamheterna är terminsbundna startar beräkningsperioden vid första dagen på årskalendariet.

2.2 Arbetstidens förläggning

Veckoarbetstiden är 45 timmar förlagd på maximalt 194 arbetsdagar under läsåret augusti - juli och planeras enligt lokalt kalendarie. Kalendariet upprättas inom samverkan. 40 timmar per vecka förläggs till skolan eller elevernas arbetsplats. Övrig arbetstid (förtroendearbetstid) är främst avsedd att användas till planerings-

och uppföljningsarbete, spontana föräldra- och elevkontakter, kompetensutveckling samt andra liknande arbetsuppgifter. Förtroendearbetstid förläggs på valfri plats.

Utöver lagstadgad sommarsemester erhåller lärare och övrig pedagogisk personal som omfattas av detta avtal ledigt ca 14 arbetsdagar (mån-fre) i anslutning till sommarsemesteren och ett antal lediga dagar i samband med övriga skollov. De lediga dagarna tjänas inte in och ger heller inte skuld eller betalas ut vid anställningens slut.

Rektor skall inför nyanställning vara tydlig med innebörden av detta avtal. Nyanställningar inför läsårsstart följer starten på skolans lokala kalendarie. Det är speciellt viktigt att säkerställa för tidsbegränsat anställda.

Arbetstiden ska vara schemalagd och fastställs efter samråd med berörd personal. All arbetstidsplanering ska normalt ske lokalt på respektive arbetsplats.

3. Semester

Intjänad betald semester förläggs i anslutning till elevernas sommaruppehåll (huvudsemester). Överenskommelse om annan förläggning kan ske mellan medarbetare och rektor.


4. Utvärdering

Utvärdering av detta avtal ska ske av lokala parter under vårterminen 2021.

5. Avtalets giltighet

Avtalet gäller från och med 2020-07-01 till och med 2021-06-30 och löper tills vidare ett läsår i sänder. Avtalet kan sägas upp senast 2021-03-31, därefter senast 31 mars årligen. I det fall någondera parten väljer att säga upp avtalet före den 31 mars (årligen) upphör aktuell arbetstidsmodell i samband med läsårsskiftet aktuellt år (30/6). Ett lokalt arbetstidsavtal upprättas för varje enhet. I det fall någondera parten önskar träda ur avtalet återgår enheten till att tillämpa det arbetstidsavtal som var gällande före ingåendet av detta avtal

För arbetsgivaren
Göteborg 2020-06-11


Klas Aspegren

För Lärarnas Riksförbund
Göteborg 2020-06-11


Andres Jerez

Läraryrket
Göteborg 2020-06-11


Johanna Skullered Svensson